



Ajuntament de Xixona

ORDENANÇA REGULADORA DE LA VENDA NO SEDENTÀRIA



Ajuntament de Xixona

ORDENANÇA REGULADORA DE LA VENDA NO SEDENTÀRIA

EXPOSICIÓ DE MOTIUS

La Llei 17/2009, de 23 de novembre, sobre el lliure accés a les activitats de serveis i el seu exercici, el contingut del qual té caràcter bàsic, conté la transposició a l'ordenament estatal de la Directiva 2006/123/CE, del Parlament Europeu i del Consell, de 12 de desembre de 2006, relativa als serveis en el mercat interior, i suposa l'eliminació o reducció de traves jurídiques i barreres administratives injustificades o desproporcionades per a accedir a l'exercici d'una activitat de serveis, incloent el desenvolupament d'una activitat comercial.

No obstant això, el propi text legal arreplega la possibilitat de mantenir un règim d'autorització administrativa per una raó imperiosa d'interès general vinculada a aspectes relatius a la protecció del medi ambient i entorn urbà, ordre públic, seguretat i salut dels consumidors, sempre que aquest règim s'ajuste a criteris de no discriminació i proporcionalitat.

D'altra banda, la Llei 1/2010, d'1 de març de reforma de la Llei 7/1996, de 15 de gener, d'Ordenació del Comerç Minorista, així com la Llei 3/2011, de 23 de març, de la Generalitat Valenciana, de Comerç de la Comunitat Valenciana, concreten l'adaptació dels nous principis de la Directiva als seus respectius àmbits i mantenen un règim d'autorització per a l'exercici de la venda no sedentària fonamentat en els criteris vinculats a la protecció de l'interès general anteriorment referits i al fet que el nombre d'autorització disponibles és limitat a causa de l'escassetat de sòl públic habilitat a aquest efecte.

En aplicació del Decret 65/2012, de 20 d'abril, del Consell, pel qual es regula la venda no sedentària a la Comunitat Valenciana.

És per açò que, observant els desenvolupaments normatius de la legislació anteriorment assenyalada, l'Ajuntament de Xixona regula mitjançant la present ordenança l'organització, funcionament i procediment d'autorització de la venda no sedentària que es duga a terme en aquest terme municipal.

CAPÍTOL I DISPOSICIONS GENERALS

Article 1. Àmbit d'aplicació

1. La present Ordenança té per objectiu regular l'exercici de la venda no sedentària, en el terme municipal de Xixona, de conformitat amb l'establert en la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les Bases del Règim Local; en el RD 1372/1986, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament de Béns de les Entitats



Ajuntament de Xixona

Locals; en la Llei 3/2011, de 23 de març, de la Generalitat, de Comerç de la Comunitat Valenciana (Títol IV, Capítol I), i en el Decret 65/2012, de 20 d'abril, pel qual es regula la venda no sedentària a la Comunitat Valenciana.

2. Es considera venda no sedentària aquella realitzada per comerciants anara d'un establiment comercial permanent, qualsevol que siga la seua periodicitat, en els perímetres o llocs degudament autoritzats, en instal·lacions comercials desmuntables o transportables.

Es considera venda ambulat la modalitat de venda no sedentària practicada en ubicació mòbil, de manera i amb mitjans que permeten al venedor oferir la seua mercaderia de forma itinerant, detenint-se en diferents llocs successivament i pel temps necessari per a efectuar la venda.

3. Les activitats de venda no sedentària no perden la seua condició pel fet de desenvolupar-se sobre sòl de propietat o titularitat privada.

4. En el terme municipal només es permetrà la pràctica de les modalitats de venda no sedentària recollides en la present Ordenança, de la forma, i en les dates i condicions determinades per aquesta.

5. No tindrà, en cap cas, la consideració de venda no sedentària:

- a) La venda domiciliària.
- b) La venda mitjançant aparells automàtics de distribució.
- c) La venda de loteries o altres participacions en jocs d'atzar autoritzats.
- d) La venda realitzada per comerciant sedentari a la porta del seu establiment.
- e) La venda realitzada per l'Administració o els seus agents, o com a conseqüència de mandats d'aquella.

6. La venda realitzada mitjançant llocs desmuntables a l'interior d'immobles tindrà la consideració de venda desenvolupada en establiment comercial de caràcter fix permanent, quedant subjecta a l'establert a tal fi en la normativa aplicable.

7. Tampoc es regula en la present ordenança els llocs autoritzats en la via pública de caràcter fix i estable (quioscs i similars) que es regiran per la seua normativa específica.

Article 2. Subjectes

1. La venda no sedentària podrà exercir-se per tota persona física o persona jurídica, incloent a les cooperatives, que es dedique professionalment a l'activitat del comerç al detall, reunisca els requisits exigits en la present ordenança i altra normativa aplicable, i compten amb la preceptiva autorització municipal.



Ajuntament de Xixona

2. Podran col·laborar al costat del titular de l'autorització en l'exercici de l'activitat, o en nom d'ell, sempre que estiguen donats d'alta i al corrent de pagament en el règim de la Seguretat Social que corresponga, el cònjuge, parella de fet acreditada documentalment, pares, fills, germans i empleats amb contracte de treball.

3. Quan l'autorització per a l'exercici de la venda no sedentària corresponga a una persona jurídica, haurà d'acreditar-se l'existència d'una relació laboral, contractual o societària entre el titular i la persona que desenvolupa, en nom d'aquella, l'activitat comercial. Podran col·laborar amb la mateixa emprats de la persona jurídica amb contracte de treball.

La persona o persones físiques que exercisquen l'activitat per compte d'una persona jurídica hauran d'estar expressament indicades en l'autorització que s'haurà d'estendre a nom de la persona jurídica.

4. Els agricultors, apicultors i ramaders podran desenvolupar la venda no sedentària dels seus productes agropecuaris en estat natural originaris del municipi, ja siga en el propi lloc de producció o en els emplaçaments del terme municipal que assenyale la present Ordenança.

5. Els particulars podran procedir a la venda no sedentària en sòl públic d'articles usats, sempre que els articles a la venda procedisquen del seu propi aixovar i no hagen sigut adquirits expressament per a la seua revenda.

6. L'Ajuntament podrà autoritzar, amb caràcter ocasional, la venda no sedentària amb finalitats benèfiques promoguda per entitats o institucions, no sent necessari, en aquests casos, que tinguen la condició de comerciant per a la venda no sedentària.

Article 3. Règim econòmic

Les taxes corresponents a les diferents modalitats de venda, seran les establides en la corresponent ordenança fiscal.

CAPÍTOL II MODALITATS DE VENDA NO SEDENTÀRIA

Article 4. Modalitats de venda no sedentària autoritzades

En el terme municipal de Xixona s'autoritzen les modalitats següents de venda no sedentària:

1. Mercats periòdics, aquells habituals, de periodicitat coneguda i amb emplaçament fix:
 - a) Mercat Setmanal del dimarts.



Ajuntament de Xixona

2. Mercats ocasionals, celebrats esporàdicament, sense periodicitat concreta, o amb periodicitat anual, i en l'emplaçament assenyalat en la corresponent autorització:
 - a. Llocs de venda instal·lats amb motiu de les Festes de Moros i Cristians, porrats, festes dels diferents barris i qualsevol altre esdeveniment organitzat pel mateix Ajuntament.
 - b. Fires locals de caràcter comercial amb venda directa organitzada, bé pel propi Ajuntament (Fira de Nadal), bé per associacions empresarials locals.
 - c. Mercats ambulants organitzats per associacions o entitats sense ànim de lucre i caràcter benèfic.
3. Llocs de venda disposats de forma aïllada, en ubicació fixa.
4. Pel que fa a la venda ambulant, entenent per tal la venda no sedentària practicada en ubicació mòbil, de manera i amb mitjans que permeten al venedor oferir la seua mercaderia de forma itinerant, detenint-se en diferents llocs successivament i pel temps necessari per a efectuar la venda, s'estarà al que es disposa en l'Ordenança de Protecció d'Imatge de la Ciutat.

Article 5. Mercats periòdics

1. Els mercats periòdics se celebraran els dies i en l'emplaçament que la present Ordenança fixa i, amb caràcter general, podrà ser objecte de venda qualsevol producte, sempre que complisca amb la normativa tecnosanitària i de seguretat, excepte aquells que la seua normativa específica ho prohibisca i els productes usats o de segona mà.
2. El mercat de venda no sedentària, periòdic, habitual, a celebrar en aquest terme municipal els dies i en l'emplaçament assenyalat en aquesta ordenança és el mercat setmanal del dimarts:
 - a) Se celebrarà tots els dimarts de l'any, amb horari de venda de 8:30 a 13:30 hores, a l'av. Constitució.
En cas de ser festiu el dimarts, es podrà optar per traslladar la seua celebració al dia anterior o posterior.
En cas de no poder-se realitzar en aquesta avinguda es podrà optar per traslladar-ho a l'av. Joan Fuster.
 - b) Autoritzacions: El nombre màxim d'autoritzacions serà de 100.
Es reservaran els llocs a col·locar en l'av. Constitució en el tram entre c/ la Pescateria i c/ Joan Andres Morell només per a aquells dedicats a la venda de fruita, verdura i resta de productes alimentaris.
A més, atenent al que es disposa en l'article 27 d'aquesta ordenança, amb la finalitat de fomentar l'accés de nous emprenedors a l'activitat i afavorir la integració social de col·lectius desfavorits, es podrà realitzar



Ajuntament de Xixona

una reserva de fins a 5 llocs per a nous emprenedors i fins a 5 per a col·lectius desfavorits.

- c) Productes que poden ser oferits: Segons l'assenyalat en el paràgraf primer, podrà autoritzar-se la venda de qualsevol producte, excepte aquells que la seua normativa específica ho prohibisca i els articles o productes usats o de segona mà.

A més, amb la finalitat de promocionar el cultiu i/o la venda de productes ecològics es podran reservar fins a 3 places per a la venda d'aquests. Tal condició haurà d'acreditar-se amb la presentació del corresponent certificat oficial expedit pels organismes habilitats a aquest efecte.

- d) Dimensions dels llocs de venda: Tindran unes dimensions màximes de 12 metres de llarg per 4 de profunditat.

Article 6. Mercats ocasionals

1. Es podran autoritzar mercats ocasionals amb motiu de festes, esdeveniments populars, fires locals de caràcter comercial o altres esdeveniments.

2. A l'efecte de la seua autorització, l'òrgan competent de l'Ajuntament, fixarà l'emplaçament i abast d'aquests, així com el període en què s'autoritze el seu establiment i requisits i condicions de celebració.

3. Quan la celebració no siga promoguda per l'Ajuntament, els interessats hauran de presentar una Memòria en la qual es concreten les raons per a la seua celebració, l'emplaçament, les dates i hores d'activitat, relació de venedors i entitats participants, productes i característiques dels llocs.

La memòria definirà per a cadascun d'ells:

- a) Denominació
- b) Lloc de celebració amb delimitació expressa dels carrers o places a ocupar
- c) Dies de celebració i horari
- d) Nombre màxim d'autoritzacions
- e) Reserva de llocs (col·lectius especials).
- f) Condicions dels venedors i dels llocs
- g) Productes que poden ser oferits

Article 7. Venda aïllada en ubicació fixa

1. Podrà autoritzar-se la instal·lació de parades per a la venda no sedentària de forma aïllada, en els llocs fixats per aquest Ajuntament, per a dates determinades o en ocasió d'esdeveniments populars o comercials i altres esdeveniments, i podran desenvolupar-se durant el temps de celebració de l'esdeveniment que la justifica.



Ajuntament de Xixona

2. Així mateix, podran autoritzar-se parades per a la venda de xurros, que hauran de reunir els requisits exigits en aquesta ordenança i altra normativa d'aplicació.

3. Les parades hauran de ser instal·lacions desmuntables o remolcs que permeten el desenvolupament de l'activitat que es tracte.

4. En cap cas, les parades de venda podran dificultar el trànsit rodat o la circulació de vianants, ni generar risc per a la seguretat ciutadana.

5. En cada autorització es definirà el lloc d'ubicació de la parada, els dies de celebració i horari de venda, la durada total de l'autorització, condicions dels venedors i dels llocs i els productes que poden ser oferits.

6. Per al cas de parades fixes de caràcter eventual (quioscs i similars), al costat de la sol·licitud d'autorització de venda no sedentària s'haurà d'aportar justificant d'haver presentat en aquest Ajuntament la corresponent sol·licitud urbanística de llicència o declaració responsable, segons corresponga, per a la realització d'actuacions estables a la qual s'haurà d'acompanyar, a més de l'especificada en el corresponent formulari, de la següent documentació:

- Certificat de compatibilitat urbanística.
- Memòria tècnica subscripta per tècnic titulat universitari competent en la qual es descriuen les característiques constructives de la caseta i es justifiquen les condicions de solidesa de les estructures i altres requeriments establits en les normes tècniques sobre edificació. Així mateix es justificarà el compliment del CTE, de la normativa sectorial que regula l'exercici de l'activitat i dels diferents subministraments i serveis necessaris.
- Plànols de situació i emplaçament, amb indicació de les distàncies fitades a edificacions i altres llocs que puguin representar especial perillositat. Així mateix s'hauran d'incloure plànols de planta, alçat i secció de la caseta. Si escau s'inclouran plànols de detall de fixació de la caseta al paviment o dels elements de llast.
- Document subscript pel tècnic director de la instal·lació en el qual s'acredite l'acceptació de la seua intervenció en la instal·lació.
- Si escau, autorització del titular de la parcel·la privada en la qual es preveu emplaçar la caseta.

7. Per a l'exercici d'activitats no sedentàries que requerisquen disposar d'autoritzacions sectorials atorgades per altres administracions serà requisit imprescindible disposar de les mateixes de forma prèvia a l'inici de l'activitat.

Article 8. Implantació, modificació, trasllat, supressió o suspensió de mercats de venda no sedentària

1. La creació, modificació, supressió o trasllat de mercats periòdics de venda no sedentària amb caràcter definitiu, haurà de ser aprovada pel Ple de



Ajuntament de Xixona

l'Ajuntament, amb el dictamen previ del Consell Econòmic i Social, i sentits els representants d'interessos que pogueren veure's afectats, havent de comunicar-se, en el termini de tres mesos, a la Direcció General competent en matèria de Comerç Interior de la Generalitat Valenciana.

2. En el cas dels mercats ocasionals, la decisió s'adoptarà per resolució d'Alcaldia o òrgan en qui delegue, si escau.

3. La decisió municipal s'adoptarà ponderant fonamentalment criteris d'ordenació territorial i planificació urbanística, de sostenibilitat mediambiental i paisatgística i de protecció del mitjà urbà i del patrimoni historicoartístic. En qualsevol cas, hauran de quedar garantits la protecció dels consumidors, el millor servei als mateixos i la preservació de l'ordre públic, la salut i la seguretat pública.

4. L'Ajuntament, per resolució d'Alcaldia o òrgan en qui delegue, si escau, podrà modificar, traslladar o suspendre temporalment, o suprimir totalment, l'activitat dels mercats i altres modalitats de venda no sedentària previstes en aquesta ordenança, sense que es genere en cap cas dret a indemnització alguna a favor dels titulars dels llocs afectats, d'acord a les següents circumstàncies:

- a) Quan l'emplaçament on hagen de realitzar-se activitats festives o d'una altra índole organitzades, promogudes o autoritzades per l'Ajuntament, que siguen d'interès municipal preferent en un moment donat, coincidisca o afecte amb els emplaçaments autoritzats per a aquelles.
- b) Per necessitats del trànsit o per la realització d'obres en la via pública o prestació de serveis que afecten als emplaçaments autoritzats.
- c) Quan concórreguen circumstàncies que impossibiliten l'exercici de l'activitat facen necessari el seu cessament.
- d) Quan concórreguen causes d'interès públic degudament motivades.

En cas de suspensió temporal, aquesta podrà afectar a la totalitat de les autoritzacions d'un mercat o a part d'elles, en funció de les necessitats i de l'interès general.

5. En cas en què la celebració d'un mercat coincidisca amb un dia festiu o raons de qualsevol altra índole determinaren la modificació del dia de celebració del mercat o el seu horari de funcionament, podrà autoritzar-se el canvi per resolució d'Alcaldia o òrgan en qui delegue.

En tot cas, en el procés de presa de decisió municipal sobre aquest tema es donarà audiència prèvia als venedors afectats.



Ajuntament de Xixona

Article 9. Venda per a la comercialització directa per agricultors, apicultors i ramaders

1. Els interessats en la venda dels seus productes agropecuaris originaris del municipi en el mercat setmanal dels dimarts o en el mateix lloc de la seua producció hauran de presentar una sol·licitud d'autorització davant de l'Ajuntament amb una antelació mínima de 15 dies a l'inici previst per a aquesta venda.

A aquesta sol·licitud s'hauran d'acompanyar les dades identificatives dels venedors, l'emplaçament i horari sol·licitat, així com una declaració responsable que els productes són de la seua producció i originaris del municipi, havent d'estar en disposició d'acreditar aquests termes, a través de l'escriptura de la propietat del terreny o contracte d'arrendament, si escau, i assegurança agrícola, havent d'estar al corrent del pagament d'aquesta.

2. Sense perjudici de l'anterior, en aquests casos, l'Ajuntament podrà requerir als peticionaris aquelles dades o documentació que s'estimen oportuns d'entre els quals s'exigeixen i que arreu la present Ordenança, així com practicar les oportunes comprovacions en el lloc de producció.

3. L'Ajuntament resoldrà sobre aquestes sol·licituds en el termini màxim de 10 dies des de la seua presentació, indicant emplaçament, horari i altres condicions per a la venda.

Article 10. Venda no sedentària per particulars d'articles usats i la venda no sedentària amb finalitats benèfiques

1. Les entitats i institucions que pretenguen organitzar un mercat amb finalitats benèfiques hauran de presentar una sol·licitud davant de l'Ajuntament, amb una antelació mínima de 6 setmanes abans de la celebració de l'esdeveniment, acompanyada, com a mínim, de les següents dades:

- a) Dades i documents identificatius de l'associació o entitat, i dels seus representants.
- b) Justificació de l'esdeveniment que es pretenga realitzar, detallant la seua finalitat, data i hores de celebració, número de les parades, productes a la venda, mitjans a utilitzar i lloc en què sol·licita realitzar-la.
- c) Declaració responsable d'assumpció de responsabilitats derivades de la realització de l'esdeveniment.
- d) Compromís de retirada del material utilitzat en finalitzar l'activitat i de deixar l'espai utilitzat en les degudes condicions de neteja i ornat en finalitzar l'esdeveniment.

2. Quan un grup de particulars desitge realitzar una venda d'articles usats, sempre que procedisquen del seu propi aixovar i no hagen sigut adquirits



Ajuntament de Xixona

expressament per a la seua revenda, hauran de presentar una sol·licitud d'autorització davant de l'Ajuntament amb una antelació mínima de 6 setmanes a l'inici previst per a aquesta venda.

A aquesta sol·licitud haurà d'acompanyar-se les dades identificatives dels venedors: Nom, cognoms, DNI i domicili, així com els termes que figuren en el punt 1 d'aquest article.

Igualment acompanyarà a aquesta sol·licitud una declaració responsable que els articles pertanyen a l'aixovar dels particulars i que no han sigut adquirits expressament per a la seua revenda, havent d'estar en disposició d'acreditar-ho.

3. Sense perjudici de l'anterior, en aquests casos, l'Ajuntament podrà requerir als peticionaris aquelles dades o documentació que s'estimen oportuns d'entre els que arreplega la present Ordenança.

4. L'Ajuntament resoldrà sobre aquestes sol·licituds en el termini màxim de 2 setmanes des de la seua presentació, indicant emplaçament, horari i altres condicions per a la venda.

CAPÍTOL III EXERCICI DE LA VENDA NO SEDENTÀRIA

Article 11. Naturalesa de l'autorització

1. L'exercici de qualsevol de les modalitats de venda regulades en la present ordenança estarà subjecte a l'obtenció prèvia de la preceptiva autorització municipal.

2. L'atorgament de l'autorització municipal per a l'exercici de la venda no sedentària s'efectuarà mitjançant Resolució de l'Alcaldia o òrgan competent, seguint el procediment establert en el Capítol següent.

3. Per a cada emplaçament concret, i per cadascuna de les modalitats de venda no sedentària que el comerciant es propose exercir, haurà de sol·licitar-se una autorització.

Les persones jurídiques podran disposar d'un màxim d'1 lloc en un mateix mercat i per al mateix període, sent aquest el nombre màxim d'autoritzacions que podran sol·licitar.

4. Es determinen els següents tipus de productes a la venda, determinant-se el que qualifique cada lloc segons criteri quantitatiu, en cas de coincidir alguns d'ells:



Ajuntament de Xixona

- Calcer, marroquineria i articles de pell.
- Roba ordinària.
- Llenceria i roba interior.
- Catifes, cortines i tendals.
- Articles de parament i llar.
- Quadres, marcs, motlures i decoració.
- Perfumeria, neteja i drogueria.
- Flores i plantes.
- Papereria i material escolar.
- Juguets.
- Electrònica.
- Fruites, verdures i hortalisses.
- Fruita seca i llaminadures.
- Fleca, rebosteria i brioixeria.
- Aliments preparats, congelats i precuinats i ous.
- Xarcuteria, adobats i saladura.
- Espècies i herboristeria.
- Qualsevol altre producte que la seua normativa específica ho permeta.

5. Queda prohibit l'exercici de la venda no sedentària en qualsevol de les seues modalitats mancant de l'oportuna autorització municipal.

6. L'autorització municipal serà personal i podrà fer-se'n ús quan el titular siga una persona física, sempre que li assistisquen en l'exercici de la seua activitat i estiguen donats d'alta i al corrent de pagament en el règim de la Seguretat Social que corresponga el cònjuge, parella de fet acreditada documentalment, pares, fills, germans i empleats amb contracte de treball, tal com s'estableix en l'article 2.

7. Si el titular de l'autorització és una persona jurídica només podran fer ús de la mateixa la persona o persones físiques que aquesta hi haja expressament indicat com a titular i suplent en l'autorització, sempre que tinguen una relació laboral, contractual o societària amb aquella.

8. Les autoritzacions podran ser revocades per l'Ajuntament en els supòsits previstos en la present ordenança i en la normativa d'aplicació, d'acord amb el procediment administratiu que siga aplicable.

9. Quan es tracte de celebració de mercats ocasionals, promoguts per entitat diferent de l'Ajuntament, i prèvia autorització del mateix, segons el que es disposa en l'article 6 d'aquesta Ordenança, l'autorització s'entendrà atorgada a l'entitat promotora del mateix, sent aquesta l'encarregada de fer complir els requisits i obligacions per a l'exercici de la venda no sedentària, regulats en el Decret 65/2012, als comerciants participants, independentment de la labor d'inspecció que realitze l'Ajuntament.



Ajuntament de Xixona

Article 12. Durada de l'autorització

1. Les autoritzacions municipals per al desenvolupament de l'activitat comercial en els mercats de venda no sedentària periòdics es concediran per un termini de quinze anys.

2. Per a la resta de les modalitats de venda contemplades en la present Ordenança, els terminis de vigència de cada autorització, seran els següents:

- a) Mercats ocasionals: donat el seu caràcter, el temps màxim per al qual s'autoritzarà la venda no serà superior al període de celebració de l'esdeveniment que ho justifique.
- b) Venda no sedentària en llocs aïllats en ubicació fixa: pel temps que es determine en la corresponent autorització, que no podrà ser superior al de la celebració de l'esdeveniment que ho justifique.
- c) Venda per a la Comercialització directa per agricultors: Mínim d'un mes i màxim de tres mesos, havent de sol·licitar l'autorització de nou una vegada finalitzat en citat termini, ja que aquesta autorització serà renovable en funció del tipus de cultiu.

3. Els titulars de les autoritzacions s'ajustaran al compliment dels requisits derivats de la present ordenança i altra normativa d'aplicació, durant el seu període de vigència i s'hauran d'acreditar el compliment d'aquests quan així ho requereisca l'Ajuntament.

Si per circumstàncies sobrevingudes el titular de l'autorització deixara de complir els requisits derivats d'aquesta ordenança, l'Ajuntament podrà declarar la revocació de l'autorització, quedant lliure el corresponent lloc de venda que podrà ser de nou objecte d'autorització.

L'esmentada revocació no es troba inclosa dins dels supòsits continguts en aquesta ordenança quant al règim d'infraccions i sancions.

Article 13. Identificació del comerciant i contingut de l'autorització

L'autorització, o document acreditatiu d'haver-la obtingut haurà d'estar exposada al públic en lloc visible durant l'exercici de l'activitat, i contindrà, almenys, les següents dades:

- a) Nom, cognoms i NIF del titular, i si escau, de les persones designades per a col·laborar amb ell en l'exercici de l'activitat, i fotos recents d'aquestes.
- b) Mercat o modalitat de venda no sedentària al fet que es refereix l'autorització, amb dates i horaris autoritzats.
- c) Lloc de venda i/o nombre de lloc, i superfície d'ocupació autoritzada si escau.
- d) Productes que poden ser objecte de venda.
- e) Termini de validesa de l'autorització.



Ajuntament de Xixona

- f) Adreça física per a la recepció de les possibles reclamacions derivades de l'exercici de l'activitat, sense perjudici que es pugui incorporar, a més, una adreça de correu electrònic.
- g) Quan l'autorització s'atorgue a persones jurídiques, a més de la identificació d'aquesta, figurarà la de les persones designades per a l'exercici de la venda i fotos recents d'aquestes. Si per causa de mort, jubilació, malaltia, acomiadament o baixa en l'entitat, o qualsevol altra justificada, haguera de procedir-se a la substitució d'algun d'ells, l'entitat titular de l'autorització haurà de comunicar-ho a l'Ajuntament, indicant el nom, domicili i DNI del substitut, acreditant la seua vinculació amb la persona jurídica i indicant la causa de la substitució.

Article 14. Transmissió de l'autorització

1. Dins del seu període de vigència, l'autorització podrà ser transmesa prèvia comunicació a aquest Ajuntament.

2. Per a poder perfeccionar la transmissió serà necessari que la persona que l'adquireix acredite complir tots els requisits exigibles per al desenvolupament de l'activitat fixats en aquesta ordenança. En qualsevol cas, el transmetent i l'adquirent, hauran d'estar al corrent amb la Hisenda Pública Local.

3. El procediment serà el següent:

a) El titular cedent de l'autorització haurà de presentar una comunicació, dirigida a l'Alcaldia Presidència de l'Ajuntament, comunicant la transmissió i indicant-hi les dades personals tant de l'antic titular com del nou amb indicació dels motius i la data en què serà efectiva la transmissió.

b) A la comunicació s'acompanyarà una declaració responsable de l'adquirent que empare el compliment dels requisits al fet que es refereix l'article 19.

c) L'Ajuntament podrà oposar-se a aquesta transmissió en el cas que comprove que qui es proposa com a nou titular no compleix amb els requisits establits en la present norma per a l'exercici de la venda no sedentària.

d) L'Ajuntament emetrà una nova autorització, en els quals figure com a titular l'adquirent i en els quals s'expressaran els termes que figuren en l'article 13, entre ells, el referit al termini de vigència que no podrà superar al que reste de l'autorització transmesa.

4. Excepte causa justificada, no es podrà procedir a la transmissió abans que transcorreguen 36 mesos des que es va atorgar l'autorització.



Ajuntament de Xixona

5. La transmissió únicament podrà facultar per a la venda de la mateixa classe d'articles que venia comercialitzant-se pel titular cedent, i la seua vigència es limitarà al període restant en l'autorització que es transmet.

6. La transmissió estarà subjecta al pagament de la taxa corresponent.

7. En el cas de defunció o d'impossibilitat sobrevinguda de desenvolupar l'activitat per part del titular, tindran un dret preferent a la transmissió de l'autorització el cònjuge o parella de fet, els fills, els empleats i uns altres familiars que vingueren col·laborant amb el titular en l'activitat.

En els casos de dissolució i cessament en l'activitat d'una persona jurídica tindran dret preferent a la transmissió de les autoritzacions que fóra titular, els qui vingueren exercint la venda per compte i en nom d'aquesta.

8. La transmissió serà efectiva el primer dia del trimestre següent a la qual es realitze la comunicació sempre que es comuniqui, com a mínim, 15 dies abans de la finalització del trimestre natural.

9. En cas de renúncia a una autorització sense que existisca voluntat de transmissió de la mateixa, l'Ajuntament aplicarà el procediment previst per a la provisió de vacants en l'ordenança municipal.

10. Les autoritzacions atorgades a col·lectius especials no podran ser transmeses.

Article 15. Renovació de l'autorització

1. Les autoritzacions que s'atorguen no donarà lloc a un procediment de renovació automàtica.

2. No obstant l'anterior, quan haja expirat el termini d'autorització, podran ser renovades una vegada, per un període idèntic al de la seua durada inicial, sense que en aquest cas, puguen ser objecte d'un nou procediment de concurrència competitiva.

3. Aquesta renovació haurà de sol·licitar-se pel titular a l'Ajuntament almenys amb una antelació de dos mesos a la finalització del termini de la seua autorització.

4. La concessió de la renovació mitjançant resolució de l'òrgan competent de l'Ajuntament estarà subjecta a la prèvia verificació del compliment dels següents requisits per part del titular.

a) Ajustar-se a les condicions que per a la venda establisca l'ordenança que regula aquesta modalitat de venda vigent en el moment de sol·licitar la renovació.



Ajuntament de Xixona

b) No haver rebut i resolt en via administrativa acceptant la pretensió del consumidor, més de 3 reclamacions de consumidors, emplenades en les corresponents fulles de reclamació, en un mateix any durant almenys dos dels anys en què va estar vigent l'autorització.

c) Estar al corrent de pagament amb la hisenda local.

5. Fins que es resolga el procediment sobre la renovació qui era titular de l'autorització podrà continuar amb l'exercici de l'activitat, la qual cosa no determinarà necessàriament la renovació d'aquesta, havent de cessar en l'activitat en cas de no obtenir-la.

6. Si, en atenció al que es disposa en l'apartat anterior, l'autorització no fóra renovada, qui era titular de la mateixa, podrà presentar una sol·licitud per a obtenir una nova autorització quan l'Ajuntament convoque l'oferta de llocs, en concurrència competitiva en igualtat de condicions amb la resta de sol·licitants.

7. El que es disposa anteriorment s'entén sense perjudici del que es disposa en la Disposició Transitòria Primera del Decret 65/2012 pel que fa a les autoritzacions que estaven vigents quan va entrar en vigor aquest Decret.

Article 16. Canvi en el tipus de producte a la venda

Amb caràcter general, no es podrà canviar el tipus de producte a la venda durant el període de vigència per al qual es va atorgar la llicència, excepte autorització expressa de l'Ajuntament, que s'atorgarà mitjançant resolució motivada, prèvia ponderació dels motius al·legats pel sol·licitant així com de les circumstàncies i necessitats del mercat en el moment de la sol·licitud. L'Ajuntament resoldrà en el termini d'un mes, tenint el silenci administratiu efectes desestimatoris.

Article 17. Capacitat de comprovació de l'administració

L'Ajuntament podrà comprovar i inspeccionar, en tot moment, els fets, activitats, transmissions i altres circumstàncies de l'autorització concedida, notificant, si escau, als òrgans autonòmics de defensa de la competència de la Comunitat Valenciana, els fets dels quals tinguen coneixement en l'exercici de les seues funcions que puguen constituir infracció a la legislació de defensa de la competència.

Article 18. Extinció

1. Les autoritzacions municipals per a l'exercici de les vendes no sedentàries s'extingiran, sense que causen dret a indemnització alguna, per les següents causes:



Ajuntament de Xixona

- a) Terme del termini perquè es va atorgar, excepte quan se sol·licite i es concedisca la renovació de l'autorització.
- b) Renúncia expressa del titular. Requerirà estar al corrent del pagament de la taxa i formalitzar-se, com a mínim, 15 dies abans de la finalització del trimestre natural.
- c) No presentar a l'òrgan municipal competent, en el termini de 15 dies, els documents acreditatius de les dades aportades amb la sol·licitud de l'autorització o en la declaració responsable.
- d) Per revocació quan desapareguen les circumstàncies que van donar lloc al seu atorgament, en els supòsits i amb els procediments previstos en aquesta Ordenança, sense que açò origine dret a indemnització o compensació de cap tipus.
- e) Per defunció o dissolució de la persona jurídica titular, sense perjudici de la seua possibilitat de transmissió.
- f) Per impagament de la taxa a la qual estiga obligat, durant 2 trimestres consecutius o 4 trimestres alternatius, en el cas de mercats periòdics.
- g) Com a conseqüència de la imposició de qualsevol sanció que comporte l'extinció de l'autorització.

2. Les autoritzacions que s'extingisquen per algunes de les causes assenyalades podran ser amortitzades o passar a ser considerades vacants, en aquest últim cas podran ser cobertes pel procediment establert previst en l'article 25 d'aquesta Ordenança.

CAPÍTOL IV PROCEDIMENT D'AUTORITZACIÓ

Article 19. Requisits

Amb caràcter general, per a l'exercici de la venda no sedentària hauran de complir-se els següents requisits:

- a) Estar donat d'alta en el cens d'obligats tributaris mitjançant la declaració censal corresponent i, en cas que no estiguen exempts de l'impost d'activitats econòmiques, estar al corrent en el pagament de la tarifa.
- b) Estar donat d'alta i al corrent en el pagament de les cotitzacions de la Seguretat Social en el règim corresponent.



Ajuntament de Xixona

c) Els prestadors estrangers, amb nacionalitat de països que no siguin membres de la Unió Europea, hauran d'acreditar el compliment de les obligacions establides en la legislació vigent en matèria d'autoritzacions de residència i treball per compte propi, havent d'acreditar la vigència dels permisos preceptius per a l'inici de l'activitat durant el període que compregui l'autorització. En cas de caducitat durant el període d'autorització, el sol·licitant haurà d'aportar també un compromís de renovació d'aquests permisos.

d) Estar al corrent de les obligacions tributàries locals derivades de la venda no sedentària, així com per qualsevol altre concepte, incloses les sancions, derivades de l'exercici d'aquesta.

e) Disposar d'instal·lacions que s'ajusten a l'establert en aquesta ordenança i altra normativa que resulte d'aplicació, especialment la relativa a la higiene, seguretat i solidesa de les instal·lacions.

f) Els productes objecte de la venda hauran de reunir les condicions exigides per la seua normativa reguladora. En cas de productes alimentaris serà necessari complir els requisits higienicosanitaris i de protecció dels consumidors que establisquen les reglamentacions específiques relatives a les condicions dels productes, instal·lacions i vehicles de transport i venda, extrems que s'hauran d'acreditar mitjançant informe de l'autoritat sanitària competent.

g) Disposar de les factures i documents que acrediten la procedència dels productes objecte del comerç, i aportar-los a requeriment de l'administració competent en el termini que aquesta determine, així com complir les normes d'etiquetatge d'aquests.

h) Tenir a la disposició dels compradors, i lliurar-los de forma gratuïta, fulls de reclamacions de la Generalitat en impresos normalitzats, i exposar en un cartell visible al públic que es disposa d'aquests.

i) Expedir tiquets de compra o, si escau, factures als consumidors que ho sol·liciten, en què s'incloguen les dades d'identificació del comerciant, producte adquirit i el seu preu.

j) Disposar de segur de responsabilitat civil amb cobertura suficient dels riscos de l'activitat comercial a exercir.

Article 20. Sol·licituds

1. La sol·licitud d'autorització per a l'exercici de la venda no sedentària en sòl públic es realitzarà a través de qualsevol dels mitjans vàlids en dret, dirigida a l'alcalde/essa president/a, segons model normalitzat.

En el cas de venda no sedentària en els mercats ambulants periòdics haurà de fer-se constar en la sol·licitud, si s'opta a les places reservades a col·lectius



Ajuntament de Xixona

especials o a les places generals, no podent-se optar simultàniament a ambdues.

2. En la sol·licitud es farà constar el nom i cognoms del sol·licitant, si és persona física o, la denominació social i les dades del representant degudament apoderat, si és persona jurídica, el NIF, els productes a comercialitzar i la modalitat de venda per a la qual se sol·licita l'autorització, havent d'acompanyar la següent documentació:

A) Declaració responsable signada per l'interessat que manifeste, almenys els següents termes:

- a) El compliment dels requisits establits per a l'exercici de la venda no sedentària i de les condicions per a la comercialització dels productes que es pretenguen oferir, en els termes establits en l'article 7 del Decret 65/2012, de 20 d'abril del Consell, pel qual es regula la venda no sedentària a la Comunitat Valenciana.
- b) Estar en possessió de la documentació que així ho acredite a partir de l'inici de l'activitat.
- c) Mantenir el seu compliment durant el termini de vigència de l'autorització.

Pel que fa a l'alta en el cens d'obligats tributaris o, si escau, a estar al corrent en el pagament de la tarifa de l'impost d'activitats econòmiques quan no n'estiguen exempts, haurà d'acreditar-se bé pel mateix sol·licitant o bé mitjançant autorització a l'Ajuntament perquè aquest verifiqui el seu compliment.

Si escau, els qui venguen productes de temporada de caràcter agrícola de collita o producció pròpia, hauran de declarar la seua condició de tals indicant que es troben en possessió de la documentació oficial probatòria de la seua condició d'agricultor o ramader, els productes que conrea i els municipis en què se situen les seues explotacions.

Els particulars autoritzats per a la venda d'articles usats hauran de declarar responsablement i estar en disposició d'acreditar que pertanyen al seu aixovar i que no han sigut adquirits expressament per a la seua revenda.

B) Dades relatives a la identitat del sol·licitant, a les persones vinculades que col·laboraran en la venda, a l'activitat i als mèrits que si escau siguen objecte d'avaluació, d'acord amb l'establert a aquest efecte.

Article 21. Procediment de selecció

1. Les autoritzacions municipals per a l'exercici de la venda no sedentària s'atorgaran mitjançant concurrència competitiva d'acord amb l'aplicació del barem contemplat en la present Ordenança i atenent a la documentació



Ajuntament de Xixona

presentada i als mèrits degudament acreditats pels sol·licitants, dins del termini i en la forma escaient.

2. L'atorgament d'autoritzacions per a la pràctica de venda no sedentària es farà d'acord amb el següent procediment:

a) Para cadascuna de les modalitats i formats de venda autoritzades en el terme municipal, l'Ajuntament farà pública, en el seu tauler d'anuncis i/o en la seua seu electrònica, l'oferta d'autoritzacions o llocs de venda no sedentària, per al període al fet que es referisquen les autoritzacions a atorgar. L'oferta haurà d'assenyalar el termini per a la presentació de sol·licituds d'autorització que no podrà ser inferior a quinze ni superior a trenta dies.

En cap cas l'oferta podrà contenir un nombre de llocs de venda superior als permesos per la present Ordenança per a cadascuna de les modalitats contemplades.

b) Dins del termini assenyalat en l'oferta, els interessats hauran de presentar les seues sol·licituds d'autorització, segons model normalitzat, juntament amb la documentació corresponent.

c) Dins dels quinze dies següents a l'acabament del termini, l'Ajuntament farà pública en el tauler d'anuncis i/o en la seua seu electrònica la relació de sol·licitants, especificant aquells als quals, per defecte de la sol·licitud o falta de dades o documents que siguen exigibles, no se'ls pot admetre a tràmit la sol·licitud, concedint-se un termini de deu dies hàbils per a esmenar els defectes indicats. En cap cas seran subsanables la presentació de la sol·licitud fora de termini, ni l'aportació de mèrits en un moment posterior al de la data de presentació d'aquesta. Una vegada transcorregut aquest termini, l'Ajuntament farà pública, de la mateixa forma, la llista definitiva de sol·licituds admeses.

d) En el cas que el nombre de sol·licituds fóra superior al nombre de llocs inclosos en l'oferta de l'Ajuntament, es procedirà a establir un ordre de prelación conforme a la puntuació que resulte d'aplicació del barem al que es refereix l'article següent en funció dels mèrits que el sol·licitant haja acreditat adequadament.

El resultat provisional de la baremació es publicarà de la forma esmentada anteriorment, concedint-se un termini de 10 dies per a formular alegacions.

Si existira empat tindrà preferència qui haja presentat abans la sol·licitud.

e) L'Ajuntament haurà de resoldre sobre les autoritzacions, havent de notificar-se als interessats la concessió o denegació de l'autorització en el termini dels deu dies següents a la seua resolució. En qualsevol cas, el termini per a resoldre



Ajuntament de Xixona

i notificar no podrà superar els tres mesos des que es va obrir el termini per a la presentació de les sol·licituds.

f) Contra les resolucions que adjudiquen les autoritzacions de venda no sedentària es podran interposar els recursos previstos en la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de Règim Jurídic de les Administracions Públiques i del Procediment Administratiu Comú.

g) Una vegada adjudicades les autoritzacions, els titulars podran ser requerits per l'Ajuntament perquè justifiquen la veracitat de les dades i documents aportats en el procés.

2. L'atorgament d'autoritzacions per a la venda no sedentària es farà públic per a general coneixement mitjançant edicte que s'exposarà en el tauler d'anuncis de l'Ajuntament i/o si escau, la publicació en la seu electrònica municipal per període no inferior a 10 dies, des que s'emeta l'autorització, sense perjudici de la seua notificació als interessats.

3. En cap cas es podrà exigir la residència en el municipi com a requisit de participació, ni podrà considerar-se aquesta circumstància com un mèrit que atorgue avantatges al sol·licitant en el procediment de selecció.

Article 22. Barem de mèrits

1. Per al desenvolupament del procediment per a l'atorgament de les autoritzacions, en règim de concurrència competitiva, i donat el nombre limitat d'autoritzacions de venda no sedentària que s'instaura, a l'efecte d'establir l'ordre de prelación entre les sol·licituds admeses a tràmit, es tindran en compte, els següents criteris de valoració, sobre una puntuació de 75 punts:

a) Que el sol·licitant tinga la nacionalitat d'un estat membre de la Unió Europea: 10 punts

b) L'experiència demostrada en l'exercici de la professió que asseure la correcta prestació de l'activitat comercial, fins a un màxim de 10 punts, segons el següent desglossament:

- Fins a 1 any d'experiència acreditada 1 punt
- Més d'1 any i fins a 3 anys 3 punts
- Més de 3 anys i fins a 10 anys 6 punts
- A partir de 10 anys 10 punts

Experiència que s'acreditarà mitjançant certificat expedit per l'AEAT sobre el període dedicat a l'activitat comercial, així com l'informe de vida laboral per la TGSS. Així mateix s'acreditarà mitjançant certificat expedit pels ajuntaments on es tinga o s'haja tingut lloc.



Ajuntament de Xixona

c) La diversificació de l'activitat a exercir, fins a un màxim de 10 punts, segons el següent desglossament:

- Per exercir en el mercat una activitat singular o única 10 punts.
- Per exercir en el mercat una activitat en la qual existisquen fins a 2 activitats similars 5 punts.
- Per exercir en el mercat una activitat en la qual existisquen fins a 4 activitats similars 3 punts.

d) La pertinença del sol·licitant a associacions de comerciants legalment constituïdes: 5 punts.

e) Acreditació de formació específica mitjançant l'assistència a cursos o jornades relatius al desenvolupament de l'activitat comercial o a la defensa i protecció dels drets dels consumidors en els quals hagen participat administracions públiques, universitats, cambres de comerç o altres organismes oficials, o bé estiguen avalats pels mateixos, amb un màxim de 5 punts:

- Cursos de durada mínima de 25 hores 0,25 punts c/o
- Cursos de més de 25 hores i fins a 50 hores 0,50 punts c/o
- A partir de 50 hores 0,75 punts c/o

f) La incorporació a codis de conducta o sistemes de qualitat aplicables a l'exercici de la venda: 5 punts

g) L'adopció de compromisos de responsabilitat social i de defensa dels consumidors, com l'adhesió a la Junta Arbitral de Consum de la Generalitat: 5 punts

h) No haver sigut sancionat en ferm per infraccions molt greus comeses en l'exercici de la venda no sedentària durant l'any anterior a la sol·licitud: 10 punts

i) Ostentar la condició d'artesà o productor primari del gènere que es pretenga vendre, que haurà d'acreditar-se mitjançant l'aportació de documents i/o titulacions que acrediten l'avaluació o certificació de les seues activitats per part d'organismes oficials o independents: 15 punts

2. Els mèrits hauran d'acreditar-se mitjançant la presentació dels documents originals o degudament compulsats.

3. En cas de les persones jurídiques, els mèrits al·legats de caràcter personal, es valoraran els de la persona física designada per ella per a exercir la venda.

4. Els interessats, una vegada conclòs el procediment de selecció per a l'adjudicació de paradetes, no hagen obtingut autorització per a l'exercici de la venda sol·licitada, passaran a formar una borsa de suplents, que romandrà



Ajuntament de Xixona

vigent en tant no es constituïska una nova borsa derivada d'un posterior procediment selectiu.

Article 23. Organització i distribució de parades

Tenint en compte la preexistència dels mercats periòdics de venda no sedentària, i que la seua organització i distribució de llocs és l'adequada, una vegada atorgades les autoritzacions corresponents, els venedors ja instal·lats que obtinguen la corresponent autorització mantindran el seu lloc en el mercat.

Si algun venedor obté la corresponent autorització i es va a instal·lar per primera vegada en el mercat, ho farà en els llocs que queden lliures dins de la zona de venda del seu producte, establint-se un ordre entre els seleccionats per ordre de puntuació obtinguda en el barem que estableix la present ordenança municipal. En cas d'obtenir la mateixa puntuació, tindrà preferència aquella sol·licitud que haja entrada abans en el Registre General de l'Ajuntament.

Tindran prioritat a l'hora de triar el lloc, en primer lloc, aquells comerciants que opten a l'autorització a través del barem de mèrits general i, en segon lloc, aquells que opten a través del grup de col·lectius especials.

A aquest efecte l'Ajuntament, en la pròpia resolució d'atorgament de les autoritzacions, convocarà als interessats a un acte públic (en els locals que es determinen) per a l'adjudicació dels llocs de venda existents, especificant dia i hora de celebració.

Article 24. Contingut de les autoritzacions

L'autorització haurà d'especificar en tot cas:

- a) Nom i cognoms, domicili i D.N.I del titular i de les persones autoritzades per a la venda o de les persones que poden fer ús de l'autorització si el titular és una persona jurídica, així com fotos recents dels mateixos.
- b) La modalitat de comerç no sedentari autoritzat.
- c) Identificació del lloc on pot exercir la venda i si escau, identificació del lloc assignat.
- d) La relació de productes que puguen ser objecte de venda.
- e) Les dates i horaris autoritzats.
- f) Superfície total d'ocupació autoritzada i, si escau, característiques de la instal·lació.



Ajuntament de Xixona

g) Si escau, marca model i matrícula del vehicle autoritzat. En cas de canvi de vehicle haurà de comunicar-se a l'Ajuntament per a actualitzar l'autorització.

h) Període de validesa de l'autorització.

Article 25. Adjudicació de vacants i distribució de parades

1. Dins del període de vigència no podran concedir-se més autoritzacions per a l'exercici de la venda no sedentària que les anunciades prèviament conformement al que es disposa en els articles 5, 6 i 21 de la present Ordenança.

2. Si durant el període de vigència es produïra alguna vacant per revocació, per defunció o renúncia del seu titular o com a conseqüència de l'aplicació del règim d'infraccions i sancions previst en la present ordenança, es procedirà a adjudicar la citada autorització, per ordre de prelación del llistat de suplents i sempre que continuen complint amb els requisits en el seu moment declarats. De no existir suplents es procedirà a realitzar una nova convocatòria.

Article 26. Canvi i millora de parada

1. En els casos en què es produïsquen vacants, l'Ajuntament podrà oferir als titulars, amb autorització en vigor en el mateix mercat i període, la possibilitat de modificar el seu emplaçament renunciant a l'actual que passarà a tenir la condició de vacant i serà cobert pel procediment previst en l'article 21 i següents de la present Ordenança.

2. Els qui resulten, com a conseqüència d'aquest procediment, adjudicatàries de nova parada, s'entendrà que renuncien als llocs que amb anterioritat tenien, no podent reiterar la petició de canvi de situació en el mateix període.

3. Les autoritzacions per aquest procediment aconseguïdes s'atorgaran pel termini que reste a l'autorització anteriorment concedida.

Article 27. Col·lectius especials

L'Ajuntament podrà reservar fins a un 10 % de les places disponibles per a ser adjudicades a col·lectius determinats als quals s'aplicaran barems diferenciats, amb l'objectiu d'assegurar l'accés de nous emprenedors a l'activitat o aconseguir metes d'integració social de col·lectius desfavorits. En tot cas, aquests adjudicatàries hauran de complir els requisits per a l'exercici de la venda no sedentària que figuren en aquesta ordenança.

1.- Col·lectius desfavorits: Tindran aquesta consideració a aquests efectes, les persones en risc o situació d'exclusió social i les persones amb discapacitat.



Ajuntament de Xixona

Les autoritzacions s'atorgaran d'acord amb el següent barem:

a) Antiguitat en la desocupació, acreditat mitjançant el certificat expedit pel servei d'ocupació pública de la comunitat autònoma de residència del sol·licitant, segons la següent escala:

- Per 12 mesos d'inscripció 2 punts
- Per 24 mesos d'inscripció 4 punts
- Per 36 mesos d'inscripció 6 punts
- A partir de 36 mesos d'inscripció 10 punts

b) Dones víctimes de violència de gènere i/o violència domèstica acolliments a un programa de protecció, que s'acreditarà mitjançant informe de l'entitat que realitza el programa: 5 punts

c) Persones en situació o risc d'exclusió social: 5 punts, acreditat mitjançant certificat emès per l'òrgan competent del municipi.

d) Persones amb discapacitat: 5 punts, sempre que acrediten una discapacitat igual o superior al 33%.

2.- Nous emprenedors/es: Tindran la consideració de nou emprenedor/a a l'efecte del regulat en la present Ordenança, aquelles persones que no hagen estat d'alta en el Règim Especial d'Autònoms de la Seguretat Social, en els últims 5 anys en qualsevol activitat empresarial. Dit terme s'acreditarà mitjançant la presentació de l'informe de vida laboral actualitzat, emès per la Tresoreria General de la Seguretat Social.

Es valorarà:

a) Haver estat d'alta en el Règim General de la Seguretat Social, com a treballador per compte d'altri, desenvolupant una activitat comercial, fins a un màxim de 10 punts per anys d'experiència acreditada:

- Fins a 1 any 1 punt
- Més d'1 any i fins a 3 anys 3 punts
- Més de 3 anys i fins a 10 anys 6 punts
- A partir de 10 anys 10 punts

Aquest terme s'acreditarà mitjançant informe de vida laboral, contractes de treball i/o certificat d'empresa.

b) Haver realitzat cursos de formació, degudament acreditats, relacionats amb l'activitat comercial i la defensa i protecció dels consumidors: fins a 5 punts, segons el següent barem:



Ajuntament de Xixona

- Cursos de formació amb una durada mínima de 25 hores.
..... 0,25 punts c/o
- Cursos de formació amb una durada de més de 25 hores i fins a 50 hores
..... 0,50 punts c/o
- Cursos de formació amb una durada a partir de 50 hores .. 0,75 punts c/o

CAPÍTOL V REGISTRE DE VENEDORS NO SEDENTARIS

Article 28. Registre municipal

1. L'Ajuntament crearà i mantindrà un registre municipal de comerciants de venda no sedentària autoritzats per a les diferents modalitats de venda no sedentària que se celebren en el seu terme municipal, en el qual efectuarà la inscripció d'ofici dels venedors en el moment de l'atorgament de l'autorització o de la seua transmissió, partint de les dades contingudes en la declaració responsable i en la instància de sol·licitud.

En aquest registre hauran de constar, com a mínim, les dades següents:

- a) NIF i nom i cognoms o raó social de la persona física o jurídica titular de l'autorització
- b) Domicili a efecte de notificacions
- c) Denominació del mercat de venda no sedentària per al qual s'està autoritzat o lloc d'emplaçament de la parada.
- d) Identificació de la parada (nombre, codi, descripció) per a la que s'està autoritzat
- e) Productes per als quals ha obtingut l'autorització de venda
- f) Data d'inici i final de l'autorització

2. Aquest registre serà públic.

CAPÍTOL VI CONDICIONS DELS LLOCS I PRODUCTES AUTORITZATS PER A LA VENDA NO SEDENTÀRIA

Article 29. Productes de venda en mercats de venda no sedentària

1. Podrà autoritzar-se en els mercats de venda no sedentària la venda de qualsevol producte, excepte aquells que la seua normativa específica ho prohibisca.

2. En els mercats ocasionals, la resolució que els autoritze fixarà els productes la venda dels quals es permet.



Ajuntament de Xixona

3. El titular d'una autorització per a la venda no sedentària de productes d'alimentació i/o herbodietètica haurà d'addicionalment complir els requisits imposats per la normativa sanitària que resulte d'aplicació.

Article 30. Condicions dels llocs de venda en mercats de venda no sedentària

1. Les dimensions físiques de les parades mai podrà excedir de 12 metres d'amplària per 4 metres de fons i 3,5 metres d'altura.

2. Les mesures de major o menor amplitud dels mòduls estaran condicionades a les característiques de la via pública en la qual s'instal·len les parades a fi de donar a aquells uniformitat i ordre.

3. Els titulars de les autoritzacions hauran de garantir la seguretat i solidesa de les seues instal·lacions tenint en compte que en tot cas haurà de tractar-se d'instal·lacions desmuntables i de fàcil transport.

4. Si escau, l'òrgan municipal competent podrà determinar i exigir, en la corresponent autorització, condicions d'homogeneïtat i estètica comunes a tots els llocs d'un determinat emplaçament.

5. De cada modalitat de venda no sedentària agrupada, tindrà l'Ajuntament un plànol a escala on es reflectiran els llocs i dimensions, sense perjudici de la seua modificació, en cas necessari, per l'Ajuntament.

6. Els articles de venda no hauran de dipositar-se directament en el sòl, excepte aquells que es determinen expressament o aquelles mercaderies que per les seues característiques no es puga alterar la seua composició, higiene o aspecte. Tindran aquesta consideració els articles de ceràmica, fang, fusta, metall, etc. La resta dels articles hauran d'estar situats a una distància mínima del sòl de 60 cm.

7. Les mercaderies no podran exposar-se de manera que impedisquen o dificulten el pas de vianants ni tampoc sobrepassen les dimensions dels llocs establides, estant prohibits les volades que sobrepassen aquestes dimensions, així com penjar d'ells qualsevol mercaderia o un altre element.

8. Podran autoritzar-se la utilització de camions-tendisca, sempre que la seua instal·lació no produïska un risc major per a la seguretat de persones i edificis que el de les estructures desmuntables.

Article 31. Condicions dels llocs de venda de productes alimentaris

1. Donat el caràcter excepcional de la venda no sedentària de productes alimentaris, a més de les condicions generals que en la present Ordenança s'estableixen per a totes les parades de venda, aquells en els quals s'expenguen productes alimentaris, hauran de reunir les condicions següents:



Ajuntament de Xixona

- a) Només s'exercirà en els llocs que l'Ajuntament assenyale.
- b) Es realitzarà sobre bancades mòbils de manera que en tot cas s'evite el seu contacte amb el sòl.
- c) Es compliran aquells altres requisits que per a la seua venda exigien les normes de general compliment o les autoritats sanitàries locals.
- d) En tot moment s'hauran de complir les condicions higienicosanitàries establides en el Reglament (CE) núm. 852/2004 del Parlament Europeu i del Consell de 29 d'abril de 2004, relatiu a la higiene dels productes alimentaris, o norma que la complete o substituisca, així com en l'altra normativa sanitària d'aplicació.
- e) Les persones en contacte amb productes alimentaris hauran de disposar i mantenir vigent el corresponent Carnet de manipulador d'aliments.

2. La venda de productes i preparats alimentaris que requerisquen de determinades condicions per a la seua conservació (carns, peixos, lactics, menjars preparats, congelats, xurros, pastisseria, etc.) haurà de realitzar-se en camions o remolcs que reuniran les següents característiques:

- Aïllament tèrmic en parets i sostres.
- Elements exteriors i interiors de material impermeable i de fàcil neteja, evitant angles i racons en els quals puga acumular-se brutícia.
- Mostradors dotats de vitrines i, si escau, frigorífics.
- Disponibilitat d'aigua potable a bastament.
- Disponibilitat de dipòsits d'aigües residuals o, almenys de les degudes canalitzacions per a la seua conducció als desguassos públics.
- Aquelles altres que per a cadascun dels productes exigien les reglamentacions tecnicosanitàries corresponents.

3. Quan es comercialitzen productes alimentaris, s'haurà de comptar amb l'informe favorable de les autoritats sanitàries competents, en el qual es determine si el producte i les instal·lacions que es pretenen utilitzar per a la venda, s'ajusten al que es disposa en els reglaments tècnics sanitaris i altra normativa reguladora aplicable.

4. Quan l'activitat a realitzar siga la de venda de xurros o similars i, en general, qualsevol que utilitze gas com a combustible, a més dels requisits i condicions generals assenyalades en aquesta ordenança, hauran de disposar de certificat d' idoneïtat de les instal·lacions subscrit per instal·lador autoritzat i visat pel servei tècnic autoritzant, i contracte de manteniment dels extintors dels quals ha de disposar el lloc de venda, sense perjudici de qualsevol altre requisit tècnicament necessari per a concedir l'autorització.



Ajuntament de Xixona

CAPÍTOL VII RÈGIM D'ORGANITZACIÓ I FUNCIONAMENT DELS MERCATS DE VENDA NO SEDENTÀRIA

Article 32. Règim d'organització i funcionament dels mercats

1. L'horari de funcionament de cada mercat serà l'establert per la present Ordenança o per la resolució específica d'autorització. No obstant això, en circumstàncies especials i amb caràcter excepcional, l'alcaldia o òrgan en qui delegue, podrà modificar aquests horaris.

2. Com a norma general les labors de càrrega i descàrrega es desenvoluparan fora del citat horari i no podran estendre's més enllà de dues hores i mitjana anterior a l'horari del mercat, i una hora i mitja posterior al mateix. Durant els treballs de muntatge i desmuntatge de les parades així com en la manipulació de les mercaderies s'haurà de posar especial atenció en no produir molèsties per sorolls, havent de complir en tot moment l'establert en l'Ordenança municipal de sorolls i vibracions.

3. Durant l'horari de venda queda prohibida la circulació de vehicles a l'interior del mercat.

4. Excepte disposició en contrari, els vehicles dels venedors no podran trobar-se a l'interior del mercat ni al costat del lloc de venda, havent d'estacionar en els llocs habilitats a tal fi. S'excepcionan d'aquesta prohibició els anomenats camions tenda.

5. Durant les operacions de càrrega i descàrrega de mercaderies els vehicles podran estacionar a l'interior del mercat pel temps imprescindible per a realitzar-les.

6. Els titulars de les parades que a l'hora d'inici establert no hagen comparegut en el mercat, perdran el dret a instal·lar-se en el mateix durant aquest dia. Queda prohibida l'ocupació de parades si algú falla.

7. Els titulars de les autoritzacions respectaran els perímetres i llocs per a l'exercici de la venda, que en cap cas podran situar-se en els accessos d'edificis d'ús públic, establiments comercials o industrials. No podran, així mateix, situar-se de manera que impedisquen la visibilitat dels seus aparadors o exposicions, senyals de trànsit o altres indicatius, ni podran situar-se en les confluències dels carrers.

Tampoc podran instal·lar-se en llocs que dificulten l'accés i la circulació, excepte en el cas dels mercats que es realitzen en vies públiques tallades al tràfic.



Ajuntament de Xixona

8. No es podran vendre mercaderies fora del lloc assignat, ni obstaculitzar la lliure circulació dels passadissos entre parades.

9. Els desapropietaments, envasos, embolcalls i altres residus ocasionats com a conseqüència de l'exercici de l'activitat comercial, seran dipositats en els contenidors situats en els voltants d'on se celebren els mercats. La situació d'aquests contenidors no podrà ser alterada com a conseqüència de l'activitat de venda no sedentària.

10. Els titulars de les autoritzacions hauran de mantenir en bon estat de conservació les instal·lacions del lloc. No es podran alterar les condicions de l'espai on desenvolupen la seua activitat.

11. Els titulars dels llocs hauran de reparar els desperfectes que puguen ocasionar en paviment, arbrat, o mobiliari urbà de qualsevol tipus.

12. No es permet la utilització d'aparells acústics per a cridar l'oferta de mercaderies.

13. Sota cap modalitat de venda no sedentària podrà dur-se a terme vendes a pèrdua, excepte en els supòsits de venda d'articles usats i en aquells supòsits excepcionals contemplats en la legislació vigent.

14. Els titulars de les corresponents autoritzacions municipals queden obligats a complir les ordres que en aplicació de la present Ordenança i legislació vigent en la matèria, els donen les autoritats o funcionaris municipals per al correcte funcionament dels mercats en què s'autoritza la venda no sedentària.

CAPÍTOL VIII DRETS I OBLIGACIONS DELS VENEDORS

Article 33. Drets

Els titulars de les autoritzacions municipals per a l'exercici de la venda no sedentària gaudiran dels següents drets:

- a) Ocupar els llocs de venda no sedentària per als quals estiguen autoritzats.
- b) Exercir pública i pacíficament en l'horari i condicions marcades en l'autorització l'activitat de la venda no sedentària autoritzada per l'Ajuntament.
- c) Recaptar la deguda protecció de les autoritats locals per a poder realitzar la seua activitat.
- d) Presentar les reclamacions i suggeriments per al millor funcionament dels mercats en els quals s'autoritza l'exercici de l'activitat.



Ajuntament de Xixona

- e) Gaudir d'un període vacacional per any no superior a 4 dies de mercat que haurà de ser comunicat a l'òrgan municipal competent amb un mes d'antelació.
- f) A la reserva de lloc per maternitat i incapacitat laboral temporal segons la legislació aplicable.
- g) Aquells altres que li conferisca la legislació vigent.

Article 34. Obligacions

Els titulars de les autoritzacions municipals per a l'exercici de la venda no sedentària tindran les obligacions següents:

- a) Complir, durant tot el temps de vigència de l'autorització, els requisits que van generar el dret al seu atorgament.
- b) Realitzar únicament l'activitat autoritzada, no podent exposar ni vendre altres productes diferents d'aquells para els quals se'ls va concedir l'autorització.
- c) Realitzar la venda no sedentària en llocs o instal·lacions desmuntables o vehicles que reunisquen les condicions marcades en aquesta Ordenança, adequades al tipus de productes que s'expenguen.
- d) Ocupar exclusivament l'espai assignat al lloc de venda, sense excedir els seus límits, no podent col·locar fora d'ells objectes ni embalatge algun de manera que ocupe voreres, llocs de pas o d'ús comú.
- e) Exposar en un lloc visible del lloc de venda, l'autorització municipal, durant el temps en què desenvolupen l'activitat, en la forma i amb els mitjans establits a aquest efecte.
- f) Estar al corrent del pagament de les taxes que siguin aplicables de conformitat amb la corresponent ordenança fiscal.
- g) Observar el que es disposa per la normativa vigent a cada moment sobre l'exercici del comerç, defensa dels consumidors i usuaris i normativa higienicosanitària.
- h) Disposar de les factures i documents que acrediten la procedència dels productes objecte del comerç, i aportar-los en el termini en què siguin requerits per a fer-ho, així com complir les normes d'etiquetatge d'aquests.
- i) Disposar de cartells en els quals s'exposi de forma visible i llegible els preus de venda dels productes oferits.



Ajuntament de Xixona

- j) Disposar en la parada de venda dels preceptius fulls de reclamacions oficials, anunciant-ho de forma visible i llegible.
- k) Expedir tiquets de compra o, si escau, factures als clients que ho sol·liciten d'acord amb el previst a aquest efecte per la normativa aplicable.
- l) Els titulars dels llocs, i en defecte, d'açò els autoritzats com a suplents, romandran en els mateixos durant les hores de funcionament del mercat.
- m) Facilitar, a requeriment de l'autoritat competent, els seus funcionaris o agents, la documentació que els siga sol·licitada.
- n) Complir l'horari de funcionament autoritzat i les condicions establides per a la càrrega i descàrrega de mercaderies i l'aparcament dels vehicles auxiliars.
- o) Els productes objecte de la venda hauran de reunir les condicions exigides per la seua normativa reguladora. En cas de productes alimentaris serà necessari complir els requisits higienicosanitaris i de protecció dels consumidors que establisquen les reglamentacions específiques relatives a les condicions dels productes, instal·lacions i vehicles de transport i venda, termes que hauran de poder acreditar-se mitjançant informe de l'autoritat sanitària competent.

CAPÍTOL IX LA VENDA NO SEDENTÀRIA SOBRE SÒL PRIVAT

Article 35. Els promotors d'un mercat privat

1. La creació d'un mercat de venda no sedentària sobre sòl privat s'ajustarà, sense perjudici del que es disposa en el present article, al que establisquen les ordenances municipals i altra normativa d'aplicació per al desenvolupament d'una activitat econòmica en un establiment comercial i especialment al previst en el planejament urbanístic sobre els usos permesos en el mateix i les condicions per al seu desenvolupament.

2. Els mercats de venda no sedentària sobre sòl privat la superfície comercial del qual siga igual o superior a 2.500 m² estan subjectes a l'obtenció prèvia de l'autorització autonòmica de la conselleria competent en matèria de comerç, sent-los aplicable el previst en l'article 33 i següents de la Llei 3/2011, de 23 de març, de la Generalitat, de Comerç de la Comunitat Valenciana.

A l'efecte del present apartat, s'entén per 'superfície comercial' la superfície que ocupen els llocs de venda i serveis complementaris, els passadissos i altres espais pels quals puguen transitar els clients. Queden excloses les zones d'aparcament, serveis, oficines i magatzems.



Ajuntament de Xixona

3. El promotor haurà d'exercir la titularitat o disponibilitat del sòl en què es desenvoluparà l'activitat.

4. Per a iniciar l'activitat, amb almenys un mes d'antelació a l'inici de la mateixa, el promotor d'un mercat de venda no sedentària sobre sòl privat haurà de presentar a l'Ajuntament una declaració responsable comprensiva de les següents dades i documentació:

- a) Identitat del promotor, domicili i NIF, i si escau els de el seu representant.
- b) Localització, dies i hores de celebració, nombre de llocs i productes que es comercialitzaran.
- c) Superfície que ocuparà l'activitat, nom, dimensions i característiques de les parades, serveis, plànols de distribució en planta del recinte i de zones afectes al mateix com a aparcament i altres dependències.
- d) Informació sobre les característiques i solidesa de les instal·lacions i dispositius previstos de seguretat, sanitari, pla d'emergència, mesures en matèria de contaminació acústica i contra incendis.
- e) El compliment dels requisits establits en el present article i en la resta de normativa que siga aplicable.
- f) Estar en possessió de la documentació que així ho acredite a partir de l'inici de l'activitat.

5. Abans de l'inici de l'activitat, el promotor haurà de disposar de la següent documentació:

- a) Relació de comerciants de venda no sedentària que desenvoluparan la seua activitat, acompanyada d'una declaració responsable de cadascun d'ells que compleixen amb els requisits per a l'exercici d'aquesta modalitat de venda.
- b) Avaluació d'impacte ambiental o justificació que aquesta no és necessària mitjançant document emès per l'òrgan competent en matèria ambiental.
- c) Acreditació del compliment de l'exigit per la legislació aplicable en matèria d'accessibilitat i de condicions higienicosanitàries.
- d) Reglament que ha de regir el funcionament del mercat i el procediment per a selecció i adjudicació de les parades de venda als comerciants que ho sol·liciten. Aquest reglament contindrà la pèrdua del dret a exercir la venda en cas d'incompliment dels requisits que siguen preceptius per al seu desenvolupament.



Ajuntament de Xixona

e) Autorització de la Conselleria competent en matèria de comerç en el cas de mercats de venda no sedentària la superfície comercial de la qual siga igual o superior a 2.500 m², i d'aquelles altres autoritzacions prèvies que siguen exigibles per la normativa sectorial que siga aplicable.

6. En el termini màxim dels tres mesos següents a la presentació de la declaració responsable per part del promotor i altra documentació que siga preceptiva, en els termes arrellegats en el present article, l'Ajuntament verificarà que la mateixa s'ajusta a la normativa aplicable.

7. L'incompliment dels requisits expressats anteriorment o la inexactitud o falsedat de les dades, declaracions responsables o documents incorporats a aquesta, quan aquests termes siguen constatats per l'Ajuntament, determinarà la impossibilitat d'iniciar o continuar l'exercici de l'activitat.

8. Amb independència de les taxes aplicables al procediment d'autorització, l'Ajuntament podrà repercutir sobre el promotor del mercat de venda no sedentària sobre sòl privat, les despeses públiques causades per les actuacions que haja de desenvolupar, entre altres extrems, per al manteniment de la seguretat, neteja i accessibilitat.

Article 36. Comerciants de venda no sedentària en sòl privat

1. Les persones físiques o jurídiques que desenvolupen l'activitat comercial en sòl privat hauran de complir amb els requisits establits en la present ordenança municipal i resta de normativa reguladora de la venda no sedentària, estant en situació de justificar-ho a requeriment de l'Ajuntament.

2. El procediment de selecció, adjudicació i transmissió dels llocs de venda se subjectarà al que haja sigut establert pel promotor en el reglament de funcionament, que haurà de ser aprovat per l'Ajuntament.

3. Les relacions entre el promotor i els venedors es regiran pel Codi de Comerç i resta de normes de dret mercantil en tot allò no contemplat en l'ordenança municipal.

CAPÍTOL X GESTIÓ EXTERNA DE MERCATS DE VENDA NO SEDENTÀRIA EN SÒL PÚBLIC

Article 37. Gestió externa dels mercats de venda no sedentària en sòl públic

L'Ajuntament de Xixona podrà contractar, mitjançant concessió administrativa, la gestió d'un o diversos mercats de venda no sedentària, periòdics i/o ocasionals, en sòl públic a una altra persona o entitat.



Ajuntament de Xixona

No serà aplicable als supòsits en què la gestió del servei públic s'efectue mitjançant la creació d'entitats de dret públic, ni quan s'atribuísca a una societat de dret privat la capital del qual siga, íntegrament, de titularitat pública.

Les persones jurídiques només podran ser adjudicatàries d'aquest contracte si dins de les finalitats, objecte o àmbit d'activitat, que a tenor dels seus estatuts o regles fundacionals en siguen pròpies, es trobara la gestió de mercats de venda no sedentària.

Article 38. Actuacions preparatòries

Abans de procedir a la contractació, haurà d'haver-se establert el seu règim jurídic, que declare expressament que l'activitat que es tracta correspon a l'Ajuntament de Xixona i que justifique la necessitat de contractar la gestió del servei, determine l'abast de les prestacions en favor dels administrats, i regule els aspectes de caràcter jurídic, econòmic i administratiu relatius a la prestació del servei.

D'acord amb les normes reguladores del règim jurídic del servei, els plecs de clàusules administratives fixaran les condicions de prestació del servei i, si escau, fixaran les tarifes que haurien d'abonar els usuaris, els procediments per a la seua revisió, i el cànon o participació que haguera de satisfer-se a l'Ajuntament.

Article 39. Durada del contracte i execució

El contracte no podrà ser perpetu o indefinit, en el plec de clàusules administratives ha de fixar-se la seua durada i les seues possibles pròrrogues. El termini total, incloses les pròrrogues, no podrà excedir de trenta anys. El contractista està obligat a organitzar i prestar el servei amb estricta subjecció a les característiques establides en el contracte, i en els plecs que regisquen la concessió, dins dels terminis assenyalats en aquest. (Vegeu sobre aquest tema les disposicions transitòries del Decret 65/2012, de 20 d'abril, del Consell, pel qual es regula la venda no sedentària a la Comunitat Valenciana).

Article 40.- Obligacions del contractista

a) Prestar el servei amb la continuïtat convinguda i garantir als particulars el dret a utilitzar-ho en les condicions que hagen sigut establides i mitjançant l'abonament, si escau, de la contraprestació econòmica compresa en les tarifes aprovades.

b) Cuidar del bon ordre del servei, podent dictar les oportunes instruccions, sense perjudici dels poders de policia als quals es refereix l'article anterior.



Ajuntament de Xixona

c) Indemnitzar els danys que es causen a tercers com a conseqüència de les operacions que requerisca el desenvolupament del servei, excepte quan el dany siga produït per causes imputables a l'Ajuntament de Xixona.

Article 41. Finalització

Quan finalitze el termini contractual el servei revertirà a l'Ajuntament de Xixona, devent el contractista lliurar les obres i instal·lacions al fet que poguera estar obligat conformement al contracte i en l'estat de conservació i funcionament adequats.

Article 42. Causes de resolució

Són causes de resolució del contracte de gestió dels mercats de venda no sedentària en sòl públic, a més de les assenyalades en l'article 223 de la Text Refós de la Llei de Contractes del Sector Públic, amb l'excepció de les contemplades en les seues lletres d) i i), les següents:

- a) La demora superior a sis mesos per part de l'Administració en el lliurament al contractista de la contraprestació o dels mitjans auxiliars al fet que es va obligar segons el contracte.
- b) El rescat del servei per l'Administració.
- c) La supressió del servei per raons d'interès públic.
- d) La impossibilitat de l'explotació del servei com a conseqüència d'acords adoptats per l'Administració amb posterioritat al contracte.
- e) Mantenir deutes amb l'Administració Local, Agència Tributària i de la Seguretat Social.

Article 43.- Autoritzacions de venda

Correspondrà a l'Ajuntament de Xixona atorgar les autoritzacions per a l'exercici de la venda no sedentària en els mercats de venda no sedentària situats en sòl públic que s'hagen encomanat la seua gestió, d'acord amb aquesta ordenança i les normes contingudes en la legislació vigent. Així com el nombre d'autoritzacions disponibles i la durada de les mateixes que no podrà ser per temps indefinit.

El procediment per a la selecció de venedors o per a cobrir vacants es realitzarà per l'Ajuntament de Xixona en règim de concurrència competitiva, segons el barem fixat en la present ordenança, garantint-se la transparència i la imparcialitat i, en concret, la publicitat adequada de l'inici, desenvolupament i fi del procés.



Ajuntament de Xixona

CAPÍTOL XI RÈGIM D'INFRACCIONS I SANCIONS

Article 44. Potestat sancionadora

1. L'exercici de la potestat sancionadora per les infraccions tipificades en el present títol, s'estableix en el marc previst en els articles 139 a 141 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les Bases del Règim Local, sense perjudici de les competències atribuïdes a altres òrgans i administracions públiques en virtut de l'establert en la legislació vigent.

2. La competència per a la incoació i resolució del procediment sancionador correspon a l'Alcaldia o òrgan en qui delegue.

3. El procediment s'iniciarà d'ofici per l'Administració municipal, bé per pròpia iniciativa en virtut de la funció inspectora, com a conseqüència d'ordre superior, petició raonada o denúncia.

4. El procediment sancionador s'ajustarà al que es disposa en la Llei de Procediment Administratiu i normativa de desenvolupament.

Article 45. Infraccions

1. Les infraccions es classificaran en lleus, greus i molt greus.

2. Infraccions lleus. Es consideraran infraccions lleus:

a) El desenvolupament de l'exercici de la venda incomplint l'obligació d'identificació.

b) No disposar de fulles de reclamacions en el model oficial a la disposició dels consumidors i usuaris o no anunciar la disposició de les mateixes.

c) No disposar en el lloc de venda de les factures i documents del gènere posat a la venda que acrediten la lícita procedència dels productes.

d) La falta de condícia de les persones i llocs que no suposen infracció a les normes sanitàries.

e) En general, l'incompliment de qualsevol dels requisits que faculden per a l'exercici de la venda no sedentària arrellegats en la present Ordenança que no tinguen la consideració d'infracció greu o molt greu.

3. Infraccions greus. Es consideraran infraccions greus:

a) La reincidència en qualsevol infracció lleu.



Ajuntament de Xixona

b) Exercir l'activitat no ajustant-se als termes de l'autorització, i en particular els següents suposats:

- Exercir l'activitat fora dels dies o horaris autoritzats.
- La venda de mercaderies diferents a les assenyalades en l'autorització municipal.
- La venda practicada fora dels perímetres o llocs autoritzats.
- Romandre en el lloc de venda persona diferent al titular d'autorització.
- La circulació o estacionament de vehicles dins dels mercats fóra de l'horari permès.

c) La negativa o resistència manifesta a subministrar dades o facilitar la informació requerida per les autoritats competents o els seus agents, amb l'objecte de complir les funcions d'informació, vigilància, recerca, inspecció i tramitació.

d) Venda de productes defectuosos o deteriorats sense informar clarament d'açò.

e) La informació o publicitat en el lloc que induísca a engany o confusió, quan açò tinga transcendència econòmica.

f) Qualsevol frau en la quantitat o qualitat del producte de venda que no siga constitutiva de delicte.

g) No disposar de segur de responsabilitat civil que cobrisca els riscos de l'activitat comercial.

h) Deixar brutícia, embalatges o brosses en l'espai ocupat pel lloc de venda una vegada finalitzat l'horari establert per a la venda.

4. Infraccions molt greus:

Es consideren infraccions molt greus:

a) La reincidència en qualsevol infracció greu.

b) Exercir qualsevol modalitat de venda no sedentària sense autorització municipal o amb una autorització caducada.

c) No acreditar les dades declarades per a obtenir l'autorització quan siga requerit per a fer-ho.

d) L'incompliment, inexactitud o falsedat de les dades, manifestacions i documents facilitats per a obtenir autorització o per al desenvolupament de l'activitat en un mercat sobre sòl privat ja siga pel promotor o pel venedor individual.



Ajuntament de Xixona

e) Els danys causats dolosament en parades o instal·lacions de la via pública.

f) L'absència injustificada durant quatre setmanes consecutives a la parada de venda autoritzat o 6 setmanes durant tot l'any. Excepte casos de força major, es consideraran justificades, les absències que podent ser previstes amb antelació, es posen en coneixement de l'Ajuntament almenys amb 10 dies d'antelació.

g) Promoure o participar en altercats o tumults en els quals s'altere l'ordre públic, així com les ofenses, agressions, amenaces o assetjament a altres venedors, al públic i/o a les autoritats o funcionaris municipals.

5. Sense perjudici de l'anterior, de les infraccions a preceptes continguts en les normatives reguladores del comerç interior no arreplegades en la present Ordenança, dels drets i protecció de consumidors i usuaris i de les condicions tecnicosanitàries dels productes a la venda, es donarà trasllat a les autoritats competents.

6. Igualment, en cas que les irregularitats constatades siguin susceptibles de ser qualificades com a falta o delictes, s'adonarà a les autoritats competents.

7. L'Ajuntament, a través dels seus agents, podran dur a terme mesures cautelars com la confiscació de productes a la venda quan estimen que poden ocasionar risc per a la salut o seguretat dels consumidors o quan hi haja motius fundats per a sospitar del seu origen il·lícit.

Article 46. Sancions

1. Les sancions que s'aplicaran a les infraccions d'aquesta Ordenança, seran les següents:

a) Per faltes lleus: prevenció, multa de fins a 300 € i/o suspensió de l'activitat fins a un mes.

b) Per faltes greus: multa d'entre 300,01 i 600 € i/o suspensió de l'activitat de fins a tres mesos.

c) Per faltes molt greus: multa d'entre 600,01 i 1.500 €, i/o suspensió de l'activitat de fins a sis mesos, revocació definitiva de l'autorització, impossibilitat d'obtenir-la en el terme municipal i cessament de l'activitat.

2. Les sancions es graduaran atenent a criteris tals com:

a) La intensitat en la pertorbació o obstrucció causada al normal funcionament d'un servei públic.



Ajuntament de Xixona

- b) La premeditació o grau d'intencionalitat en la comissió de la infracció.
 - c) El tipus de perjudicis, incomoditat i danys causats a l'Administració o als ciutadans.
 - d) La continuïtat en la comissió de la mateixa infracció.
 - e) La repercussió en la convivència, tranquil·litat o exercici de drets legítims d'altres persones, o a la salubritat o ornat públics.
 - f) L'impediment de l'ús d'un servei públic per una altra o altres persones amb dret a la seua utilització.
 - g) La rellevància dels danys causats en espais públics, així com en equipaments, infraestructures, instal·lacions o elements d'un servei públic.
 - h) El benefici econòmic obtingut amb la comissió de la infracció.
3. En els casos de venda sense autorització o amb l'autorització caducada, sense perjudici de la imposició de sancions, s'ordenarà el cessament immediat de l'activitat.
4. Serà compatible amb la sanció que si escau corresponga, el decomís de la mercaderia no autoritzada, així com de la deteriorada, falsificada, fraudulenta, adulterada o no identificada quant a la seua procedència o que poguera comportar risc per al consumidor. Les despeses de transport, distribució, destrucció etc. seran per compte de l'infractor.
5. Així mateix, en atenció al tipus de la infracció comesa, i si s'estimara convenient per al bon funcionament del mercat, podrà procedir-se a l'alçament de la parada en el moment de la comissió dels fets, sense perjudici de l'inici posteriorment del procediment sancionador corresponent.

Article 47. Vigilància i inspecció de la venda no sedentària

L'Ajuntament vigilarà i garantirà el compliment degut, pels titulars de les autoritzacions de venda no sedentària, de les obligacions establides en la present Ordenança i altra normativa aplicable, sense perjudici de l'exercici de les seues competències per part dels òrgans corresponents de l'Administració Central o Autonòmica.

Article 48. Procediment sancionador

1. Sense perjudici de la competència sancionadora dels òrgans de la Generalitat en matèries de la seua competència, les infraccions al que es disposa en la present Ordenança seran sancionades per l'Ajuntament di acord



Ajuntament de Xixona

amb les competències que li són pròpies, en virtut del previst en els articles 4 f) i 141 de la Llei Reguladora de les Bases de Règim Local, Llei 7/1985 de 2 d'abril.

2. Serà òrgan competent per a incoar i resoldre dins de les facultats que la legislació vigent atribueix a l'Ajuntament, l'Alcaldia Presidència.

3. El procediment s'iniciarà d'ofici per l'Administració municipal, bé per pròpia iniciativa en virtut de la funció inspectora, com a conseqüència d'ordre superior, petició raonada o denúncia.

4. Per a la imposició de sancions serà necessari seguir el corresponent procediment sancionador conforme al previst en la Llei de Procediment Administratiu i normativa de desenvolupament.

Article 49. Responsabilitat de la infracció

1. Els titulars de les autoritzacions municipals per a la venda no sedentària seran responsables de les infraccions que es comenten per ells mateixos, els seus familiars, o assalariats que presten els seus serveis en el lloc de venda en contra al que es disposa en la present Ordenança i especialment a l'establert respecte a les condicions de venda. En el cas de persones jurídiques seran aquestes les responsables de les infraccions.

2. L'exigència de la corresponent responsabilitat per via administrativa serà independent de la qual, si escau procedisca exigir a través de la via jurisdiccional ordinària.

Disposicions Transitòries

Primera. Autoritzacions vigents

Totes les autoritzacions vigents per a l'exercici de la venda no sedentària en mercats periòdics queden prorrogades automàticament i tindran un termini de durada de quinze anys des de la seua concessió, igual que aquelles que estaven en tràmit de concessió en el moment en què va entrar en vigor el Decret 65/2012, de 20 d'abril, del Consell, pel qual es regula la venda no sedentària a la Comunitat Valenciana.

A petició dels seus titulars, totes aquestes autoritzacions seran prorrogades i podran ser transmeses per idèntic període, prèvia comprovació per l'Ajuntament que aquests continuen complint amb els requisits que van servir per a la seua concessió, sense que calga sotmetre'ls a un nou procediment de concurrència competitiva.

Sense perjudici de l'anterior, els titulars d'aquestes autoritzacions municipals, durant la seua vigència, s'ajustaran al compliment dels requisits derivats del



Ajuntament de Xixona

citat decret i dels quals establisca la present Ordenança Municipal, la qual cosa haurà de ser acreditat quan ho inste l'Ajuntament.

Segona. Autoritzacions transmeses

Totes les autoritzacions per a l'exercici de la venda no sedentària en mercats periòdics per a les quals s'haja iniciat el tràmit per a la seua transmissió, en el moment en què entre en vigor el Decret 65/2012, tindran una vigència de quinze anys des del moment en què es produïska aquesta transmissió.

Disposició Derogatòria

A partir de l'entrada en vigor de la present Ordenança queden derogades totes les disposicions d'igual o inferior jerarquia s'oposen, contradiguen o resulten incompatibles amb el text que ara s'aprova.

Disposició Final

La present Ordenança tindrà efectes després de la seua publicació en el *Butlletí Oficial de la Província*, conforme a l'establert en els articles 65.2 i 70.2 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les Bases del Règim Local, i continuarà en vigor fins que expressament s'acorde la seua modificació o derogació.

Contra el present acord definitiu, podran els interessats interposar recurs contenciós administratiu davant la sala contenciosa administrativa del Tribunal Superior de Justícia de València en el termini de dos mesos explicats a partir de la publicació d'aquest acord en el BOP segons disposa l'article 10 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

Aprovació de l'Ordenança Municipal:

Aprovació inicial: Ple de la Corporació; 26/05/2016.

Publicació de l'aprovació inicial: BOP Alacant núm. 106; 03/06/2016.

No hi ha suggeriments ni reclamacions en termini.

Publicació de l'aprovació definitiva: BOP Alacant núm. 150; 05/08/2016.