

SOL·LICITUD SOCI D'INSTAL·LACIONS ESPORTIVES

Av. Constitució 6
03100 Xixona (Alacant)
Tel.: 965610300
Fax: 965612115
CIF: P0308300C
www.xixona.es



Tipus de sol·licitud (1)

A) ALTA B) BAIXA C) MODIFICACIÓ

Sol·licitant (2)

NIF/NIE/Passaport	Cognoms i nom				Data naixement		
Domicili			Núm.	Escala	Pis	Porta	CP
Municipi	Província	Telèfon	Mòbil		Correu electrònic		

Representant (3)

NIF/NIE/Passaport	Cognoms i nom
-------------------	---------------

Dades bancàries (4)

Cognoms i nom o raó social del titular						NIF/NIE/Passaport		
Entitat financera				Sucursal				
Codi IBAN								
IBAN	ENTITAT	OFICINA	DC	NÚMERO DE COMPTE				
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>

Fins a nou avís, cal que es pague a l'Ajuntament de Xixona, a càrrec del compte que dalt s'indica, els rebuts que es presenten en concepte de taxa per SOCI D'INSTAL·LACIONS ESPORTIVES

Donar de baixa tots els comptes bancaris registrats per l'Ajuntament per a pagaments en concepte de taxa per SOCI D'INSTAL·LACIONS ESPORTIVES

Bonificacions (5)

- Per discapacitat física o psíquica igual o superior al 65% (aporte el document acreditatiu expedid per l'organisme corresponent)
- Per ser membre d'unitat familiar, sempre que siguen socis 3 o més integrants de la família. (Indiquen a continuació, com a mínim, dos integrants)

NIF/NIE/Passaport	Cognoms i nom
NIF/NIE/Passaport	Cognoms i nom

Nota: per a supòsits d'aplicació conjunta de les dues esmentades: 75% de la quota corresponent (marcar les dues).

Autoritze a l'Ajuntament a recollir, captar i publicar les imatges del meu fill o filla a la web, revistes, cartells, etc. que l'Ajuntament edite a fi de difondre les activitats.

Firma (6)	Observacions	Firma

De conformitat amb l'article 5 de la Llei Orgànica 15/1999, de 13 de desembre, de protecció de dades de caràcter personal, s'informa que les dades personals incloses en aquest escrit s'incorporaran al corresponent fitxer de dades de caràcter personal de l'Ajuntament de Xixona per a l'exercici de les seues competències. L'interessat podrà exercir els drets d'accés, rectificació, cancel·lació i oposició mitjançant un escrit dirigit a l'Ajuntament de Xixona, responsable del fitxer. Aquestes dades s'integren en els corresponents fitxers informatitzats de l'Ajuntament, d'acord amb la legislació o normativa vigent en cada cas.

SOL·LICITUD SOCI D'INSTAL·LACIONS ESPORTIVES

INSTRUCCIONS D'OMPLIMENT

Aquest model s'haurà d'omplir a màquina o utilitzant bolígraf sobre superfície dura, en lletra clara i llegible.

A més, li informem que podrà obtindre l'esmentat model en les dependències municipals o en la pàgina web municipal www.xixona.es.

(1) TIPUS DE SOL·LICITUD

- A) ALTA:** marque aquesta opció quan es vullga donar d'alta com a nou soci de les instal·lacions esportives (veure procediment al peu d'aquesta pàgina).
- B) BAIXA:** marque aquesta opció quan es vullga donar de baixa com a soci de les instal·lacions esportives.
- C) MODIFICACIÓ:** marque aquesta opció quan necessite modificar les dades personals del soci o dades bancàries.

(2) SOL·LICITANT. S'ha d'omplir les dades personals del sol·licitant.

(3) REPRESENTANT. Només s'ha d'omplir en el cas que la sol·licitud siga presentada pel seu representant.

(4) DADES BANCÀRIES. Omplir el codi IBAN. En el cas de voler anul·lar tots els comptes bancaris registrats per l'Ajuntament per a pagaments en concepte de TAXA DE SOCI D'INSTAL·LACIONS ESPORTIVES, només haurà de marcar la casella corresponent, sense necessitat d'omplir el codi.

(5) BONIFICACIONS. Haurà de marcar les bonificacions de les quals pugua ser beneficiari. En el cas de discapacitat, cal aportar document acreditatiu de la resolució expedit per l'organisme corresponent, on conste el grau de discapacitat. En el cas d'unitat familiar, amb 3 o més integrants socis, haurà d'omplir dos integrants donats d'alta com a socis, diferents al sol·licitant. Aquesta bonificació s'aplicarà amb la verificació prèvia de les dades per part de la Regidoria.

(6) FIRMA. El present escrit haurà de ser subscrit pel creditor o, si és el cas, pel seu representant, indicant-hi el lloc i la data en què es presenta. Si té alguna observació haurà d'indicar-la en aquest apartat.

PROCEDIMENT ALTES: en els casos d'alta de soci, esta sol·licitud es presentarà a l'OAC, on se li lliurarà la corresponent autoliquidació. El pagament s'ha de fer dins el termini establert en la mateixa. Un cop efectuat el pagament, haurà de presentar còpia del justificant de l'ingrés i dues fotografies mida carnet a l'Oficina d'Atenció al Ciutadà (OAC), on es procedirà a registrar la sol·licitud i fer efectiva l'alta.