

# SOLICITUD AUTORIZACIÓN DE MATRIMONIO CIVIL

Av. Constitució 6  
03100 Xixona (Alacant)  
Tel.: 965610300  
Fax: 965612115  
CIF: P0308300C  
www.xixona.es

Ajuntament de  
**Xixona**



## Primer contrayente (1)

NIF/NIE/Pass	Apellidos y nombre o razón social				
Domicilio	Número	Escalera	Piso	Puerta	CP
Municipio	Provincia	Teléfono	Fax	Correo electrónico	

## Segundo contrayente (2)

NIF/NIE/Pasaporte	Apellidos y nombre o razón social				
Domicilio	Número	Escalera	Piso	Puerta	CP
Municipio	Provincia	Teléfono	Fax	Correo electrónico	

## Datos de la ceremonia (3)

Dependencia municipal					
Domicilio	Número	Escalera	Piso	Puerta	CP
<input type="checkbox"/> El Alcalde o Alcaldesa	<input type="checkbox"/> el / la concejal:				
Idioma:	<input type="checkbox"/> Castellano	<input type="checkbox"/> Valenciano			, a las:                      horas

## Documentación a adjuntar (4)

<input type="checkbox"/> Justificante de la liquidación y abono de las tasas correspondientes.
<input type="checkbox"/> DNI, NIE o pasaportes de los contrayentes.
<input type="checkbox"/> DNI, NIE o pasaportes de las dos personas que serán los testigos en la celebración.

Para que el Ayuntamiento de Xixona pueda autorizar la celebración del matrimonio civil, deberá haber recibido el Testimonio del auto firme favorable del Registro Civil dónde se ha tramitado el expediente previo.

Firma (5)	Firma primer contrayente	Firma segundo contrayente

INFORMACIÓN SOBRE PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES-Ley Orgánica 3/2018, de 5 de diciembre, de Protección de Datos Personales y garantía de los derechos digitales. El responsable del tratamiento de sus datos personales es el Ayuntamiento de Xixona, con CIF P0308300C y domicilio en: Avda. Constitució, 6, 03100 Xixona. La finalidad para la que sus datos van a ser tratados es la gestión de matrimonios civiles. La legitimación para realizar dicho tratamiento está basada en el ejercicio de poderes públicos conferidos al responsable del tratamiento y/o cumplimiento de una obligación legal aplicable al responsable del tratamiento. Derechos: acceso, rectificación, supresión, oposición, limitación del tratamiento, portabilidad y (en su caso) retirada del consentimiento prestado. El modo de ejercer estos derechos y la información adicional sobre tratamientos de datos personales se indica en la información adicional, disponible en la web: <http://www.xixona.es/es-ES/Home/PoliticaPrivacidad>

**ALCALDÍA DEL AYUNTAMIENTO DE XIXONA**

## SOLICITUD AUTORIZACIÓN DE MATRIMONIO CIVIL

### INSTRUCCIONES DE CUMPLIMENTACIÓN

Este modelo deberá ser cumplimentado a máquina o utilizando bolígrafo sobre superficie dura, en letra clara y legible.

Por otra parte, le informamos que podrá obtener el citado modelo en las dependencias municipales o en la página web municipal [www.xixona.es](http://www.xixona.es).

**(1) PRIMER CONTRAYENTE.** Deberá consignar los datos personales de uno de los contrayentes.

**(2) SEGUNDO CONTRAYENTE.** Deberá consignar los datos personales del otro contrayente.

**(3) DATOS DE LA CEREMONIA.** En este apartado deberá indicar la dependencia municipal donde quiere realizar la ceremonia y la dirección de la misma, si quiere que la ceremonia sea oficiada por el Alcalde/Alcaldesa o bien por un Concejal, indicando en este caso nombre y apellidos del mismo, por último marcar el idioma en que desea que sea oficiada la ceremonia, el día que se desea la misma y la hora (en formato 24h, HH:MM).

En el caso de elegir como lugar de celebración "El Teatret", el Ayuntamiento no podrá realizar la confirmación de su solicitud hasta al menos 3 meses antes de la fecha de la ceremonia.

**(4) DOCUMENTACIÓN A ADJUNTAR.** Deberá marcar la documentación aportada, en el caso de aportar documentación distinta a la relacionada, deberá indicarla.

El Testimonio del auto firme favorable del Registro Civil es remitido por la oficina del Registro Civil que ha tramitado el correspondiente expediente.

**(5) FIRMA.** El presente escrito deberá ser suscrito por los dos contrayentes, indicando el lugar y fecha en que se presenta.