

SOLICITUD AUTORIZACIÓN DE MATRIMONIO CIVIL INSTRUCCIONES DE CUMPLIMENTACIÓN

Este modelo deberá ser cumplimentado a máquina o utilizando bolígrafo sobre superficie dura, en letra clara y legible.

Por otra parte, le informamos que podrá obtener el citado modelo en las dependencias municipales o en la página web municipal www.xixona.es.

(1) PRIMER CONTRAYENTE. Deberá consignar los datos personales de uno de los contrayentes.

(2) SEGUNDO CONTRAYENTE. Deberá consignar los datos personales del otro contrayente.

(3) DATOS DE LA CEREMONIA. En este apartado deberá indicar la dependencia municipal donde quiere realizar la ceremonia y la dirección de la misma, si quiere que la ceremonia sea oficiada por el Alcalde/Alcaldesa o bien por un Concejal, indicando en este caso nombre y apellidos del mismo, por último marcar el idioma en que desea que sea oficiada la ceremonia, el día que se desea la misma y la hora (en formato 24h, HH:MM).

En el caso de elegir como lugar de celebración "El Teatret", el Ayuntamiento no podrá realizar la confirmación de su solicitud hasta al menos 3 meses antes de la fecha de la ceremonia.

(4) DOCUMENTACIÓN A ADJUNTAR. Deberá marcar la documentación aportada, en el caso de aportar documentación distinta a la relacionada, deberá indicarla.

El Testimonio del auto firme favorable del Registro Civil es remitido por la oficina del Registro Civil que ha tramitado el correspondiente expediente.

(5) FIRMA. El presente escrito deberá ser suscrito por los dos contrayentes, indicando el lugar y fecha en que se presenta.