

**DECLARACIÓN RESPONSABLE AMBIENTAL CON OCUPACIÓN DE OBRA**

**SOLICITANTE**

NIF/NIE/Pasaporte		Apellidos y nombre o razón social					
Domicilio			Núm	Escalera	Piso	Puerta	CP
Municipio	Provincia	Teléfono		Fax		Correo electrónico	

**EN REPRESENTACIÓN DE**

NIF/NIE/Pasaporte		Apellidos y nombre o razón social					
Domicilio			Núm	Escalera	Piso	Puerta	CP
Municipio	Provincia	Teléfono		Fax		Correo electrónico	

**DOMICILIO DE NOTIFICACIÓN**

Domicilio			Núm	Escalera	Piso	Puerta	CP
Municipio	Provincia	Teléfono		Fax		Correo electrónico	

**DATOS DE LA ACTIVIDAD**

Emplazamiento		Ref. catastral
Actividad		Nº Expediente obra
Se han realizado obras de urbanización complementarias de la edificación		SI <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/>

**CONTENIDO DECLARATIVO**

DECLARO BAJO MI RESPONSABILIDAD, que:

- Las obras correspondientes al expediente señalado han sido ejecutadas según el proyecto autorizado, en su caso con las variaciones que se describen en el proyecto final de obra de la edificación aportado.
- Los datos reflejados en el presente documento, y en toda la documentación que se acompaña al mismo, son ciertos y exactos.
- Me comprometo a mantener el cumplimiento de la normativa aplicable y respetar las condiciones de funcionamiento impuestas en la licencia, mientras dure el ejercicio de la actividad.
- Dispongo de los certificados técnicos, exigidos por las normativas sectoriales aplicables según el tipo de actividad, y las autorizaciones de otros organismos, que sean necesarias para el desarrollo de la misma.
- Se ha realizado la declaración de alta en el Impuesto de Bienes Inmuebles de la obra terminada.

**EN CASO DE LICENCIA CONJUNTA DE OBRAS DE URBANIZACIÓN, O DE AMPLIACION DE REDES MUNICIPALES**

— Las obras de urbanización o de ampliación de las redes municipales de abastecimiento y/o alcantarillado, han sido recibidas por el Ayuntamiento, mediante acuerdo de Junta de Gobierno de fecha \_\_\_\_\_.

### **DOCUMENTACIÓN A ADJUNTAR A LA SOLICITUD**

#### **EN TODOS LOS CASOS:**

- Fotocopia del DNI del solicitante o representante, y en este último caso, la acreditación de su representación por cualquier medio válido en derecho. En caso de tratarse de una sociedad, fotocopia de la escritura de constitución de la misma y del NIF, así como fotocopia de la escritura de poderes a favor del administrador o del representante.
- Certificado final de la instalación emitido por el técnico director, acreditativo de que las instalaciones y la actividad se adecuan al contenido de la memoria de actividad presentada y cumplen con todos los requisitos exigibles de acuerdo con la normativa aplicable.
- Certificado de compatibilidad urbanística o, en caso de no haberse emitido en plazo, indicación de la fecha en que se solicitó.
- Identificación del expediente de licencia o declaración responsable que ampara la ejecución de las obras de acondicionamiento del local.
- La documentación que se hubiera establecido en la resolución previa sobre requisitos y condicionantes técnicos, o en la licencia de edificación.
- Certificado final de obra.
- Auditoria acústica para actividades con un nivel de emisión igual o superior a 70 dB (A), o en los restantes casos, certificados acreditativos del aislamiento acústico de los elementos que constituyen los cerramientos verticales de fachada y medianeras, el cerramiento horizontal y los elementos de separación con salas que contengan fuentes de ruido.
- Si se han producido modificaciones respecto al proyecto inicial, proyecto final de obra.
- Soporte electrónico con todos los documentos técnicos y, opcionalmente, no técnicos.
- Listado con el contenido de documentos del soporte electrónico.
- Justificante de la liquidación y abono de la tasa correspondientes.

#### **EN EL CASO DE VERTIDOS DE AGUAS RESIDUALES DE ORIGEN INDUSTRIAL**

- Copia de la solicitud de autorización de vertido.

#### **EN CASO DE REQUERIR ACCESO DE VEHÍCULOS A LA PARCELA:**

- Copia de la solicitud de autorización de vado.

#### **EN CASO DE ACTUACIONES EN SUELO NO URBANIZABLE:**

- Copia de la autorización de vertidos, o de la presentación del documento de justificación de inexistencia de vertido al dominio público hidráulico por acumulación de aguas residuales en depósito impermeable y estanco, ante la Confederación Hidrográfica del Júcar, si no consta con anterioridad en el expediente.

### **PROCEDIMIENTO**

- Presentación de la solicitud.
- Comprobación de la documentación aportada por parte de los departamentos de Infraestructuras y de Gestión y Disciplina, realización de visita de comprobación y emisión de acta de conformidad, en el plazo máximo de UN MES, que si es favorable posibilita la apertura de la actividad.
- Simultáneamente remisión a HIDRAQUA de la separata de aguas residuales, en el caso de vertidos de origen industrial, para su consideración en el informe para la autorización de vertido.
- Si en la visita se detectan deficiencias que no sean sustanciales, se otorgará un plazo para subsanar. Transcurrido el plazo se efectuará nueva visita. En caso de incumplimiento o si las deficiencias fueran insubsanables, se dictará resolución de cese de actividad, previa audiencia del interesado.
- Transcurrido el plazo de UN MES sin efectuar la visita de comprobación, el interesado podrá abrir la actividad y el Ayuntamiento expedirá mediante Decreto un certificado de conformidad con la apertura de la actividad y la ocupación de la obra.

**REQUISITOS DE ESTE PROCEDIMIENTO**

- Se requiere para la puesta en funcionamiento de las actividades sujetas al procedimiento de declaración de declaración responsable ambiental, a la finalización de las obras autorizadas, cuando estas requieren tramitar declaración responsable de ocupación.
- En caso de que las obras realizadas fueran de tipo “A” sin intervención sustancial, el procedimiento aplicable será el de responsable ambiental.
- Las obras de urbanización o de ampliación de las redes municipales, necesarias para dotar de servicios a la parcela, deberán haber sido recibidas por el Ayuntamiento con carácter previo a la tramitación de este procedimiento.

Xixona, ____ de _____ de ____
Firma

De conformidad con el artículo 5 de la Ley Orgánica 15/1999, de 13 de diciembre, de protección de datos de carácter personal, se informa que los datos personales incluidos en este escrito se incorporarán al correspondiente fichero de datos de carácter personal del Ayuntamiento de Jijona para el ejercicio de sus competencias. El interesado podrá ejercitar los derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición mediante escrito dirigido al Ayuntamiento de Jijona, responsable del fichero. Estos datos se integran en los correspondientes ficheros informatizados del Ayuntamiento, de acuerdo con la legislación o normativa vigente en cada caso.